

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 78,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,587,365 บาท
งบกลาง	รวม	22,587,365 บาท
งบกลาง	รวม	22,587,365 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	286,962 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ . ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว (เบิกจ่ายจากเงินรายได้ 235,602 บาท เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุน 51,360* บาท) โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,479 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,590,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 123 ข้อ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

5,059,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 123 ข้อ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500บาท ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 120 ข้อ 3

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวัน ที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวัน ที่ 6 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 128 ข้อ 1</p> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>โครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.เชียง หวาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ .ศ. 2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ ของค่าบริการ สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 124 ข้อ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละหนึ่ง ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ ให้และเงินอุดหนุนมารวม คำนวณ $(32,966,200 \times 2 \% = 659,324)$ จึงตั้งจ่าย ไว้ 659,324 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>659,324 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,427,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,497,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,686,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 21,120 บาท เป็นเงิน 253,440 บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 11,610 บาท/คน เป็นเงิน 278,640 บาท</p> <p> (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,900 บาท เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 950 บาท/คน เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p> (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p> -นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,900 บาท เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p> -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 950 บาท/คน เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p> (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,560 บาท
(สำนักงานปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,972,840 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา , รองประธาน
สภา , สมาชิกสภา และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ดังนี้

-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ
ละ 11,610 บาท เป็นเงิน 139,320 บาท

-รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 114,000 บาท

-สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 40 คน จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 7,560 บาท/คน เป็นเงิน 3,628,800 บาท

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 7,560 บาท เป็นเงิน 90,720 บาท

(สำนักงานปลัด อบต.)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,810,520 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,821,720 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12

เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

-รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา

-เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

-นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งบริหารของพนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p style="padding-left: 20px;">- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ,รองปลัด อบต. ,หัวหน้าสำนักปลัด อบต . จำนวน 12 เดือน (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>168,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต .) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา -คณงานทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 1 อัตรา -คณงานทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา 	<p>จำนวน</p> <p>652,800 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา -คณงานทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 1 อัตรา -คณงานทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา 	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	4,818,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งหวาง เช่นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนกรรมการสอบ และค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ๆ ฯลฯ เป็นเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,360,000 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	380,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการ
ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัด
แปลงครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัด
ภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาแรง
งาน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่าย
เอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่า
เช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่งสถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัด
ทำป้าย ค่าซັกกฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซັก
ผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่
ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การ
จัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสาร
ทางราชการ การเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำปฏิทิน
ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสรุปผลงาน อบต. การจัดทำวารสาร การ
จัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก
หนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่า
จ้างเหมาอื่น ๆ เป็นเงิน 330,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่า
ธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าทำ
นิติกรรมสัญญาต่าง ๆ ค่าจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน
ต่างๆ รวมถึง ค่าธรรมเนียมสมาชิกสื่อสารสนเทศ ค่าธรรมเนียม
สมาชิกอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 50,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ ด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศ งาน ตรวจงาน ประชุม หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 50,000 บาท (ไม่เกินร้อยละ 1.0 ของรายได้จริงในปีที่ล่วง มา) (สำนักงานปลัด อบต.)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการ เลี้ยงรับรองและค่าบริการในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล การประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะ กรรมการอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือ สั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท . กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน รวมถึงค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 50,000 บาท (ไม่รวมในร้อยละ 1.0 ตามข้อ 1) (สำนักงานปลัด อบต.)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน งานรัฐพิธี ราชพิธี พิธี ทางศาสนา กิจกรรมและพิธีการต่าง ๆ เป็นเงิน 100,000 บาท เช่นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามนโยบายของทาง ราชการ งานรัฐพิธี ราชพิธี และพิธีทางศาสนา วันสำคัญของทาง ราชการ การจัดนิทรรศการ การจัดแสดงผลงาน งานวัน สถาปนา การไปร่วมกิจกรรมของทางราชการ รวมถึงการจัด กิจกรรมรณรงค์งานต่างๆ ตามหนังสือสั่งการ เช่น ค่าพาหนะ ค่า อาหาร และเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ คณะเจ้า หน้าที่ สมาชิกกลุ่มองค์กรที่เข้าร่วมในงานต่างๆ ที่จัดโดย อบต . เชียงหวาง หรือหน่วยงานราชการอื่นๆ สมาคม ชุมชน หรือ องค์กรอิสระอื่นๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพานพุ่มเงิน พานพุ่ม ทอง แจกันพุ่มดอกไม้สด ดอกไม้แห้ง รูป เทียน ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าพิธีสงฆ์ ค่าจ้างทำภัตตาคารอาหาร ค่าจ้าง ตกแต่งสถานที่ ค่าโล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณสำหรับกิจกรรม ต่าง ๆ รวมทั้งค่าพวงหรีด พวงมาลา สำหรับบุคคลที่ถึงแก่กรรม ในหน้าที่ราชการตลอดจนผู้ทำคุณประโยชน์ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานรัฐพิธี ราช

พิธี พิธีทางศาสนาและพิธีการต่าง ๆ ที่จำเป็น เท่าที่จ่าย
จริง (สำนักงานปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนาและดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน (สำนักงานปลัด อบต.)	จำนวน	250,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน เป็นเงิน 200,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบ สภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้ง สั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการ เลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความ เหมาะสม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานเลือกตั้ง ค่าเบี้ย ประชุม ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวัน ที่ 26 สิงหาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)	จำนวน	300,000 บาท
โครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมบูรณาการเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต กิจกรรมประกาศยกย่องบุคคลต้นแบบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559(สำนักงานปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	1,721,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อ หุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตายกุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระจับปี่ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ(สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

971,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ แยกดังนี้

-สำหรับรถยนต์สี่ประตู หมายเลขทะเบียน กฉ - 5635

อุดรธานี รวม 12 เดือน

-สำหรับรถยนต์สี่ประตู หมายเลขทะเบียน กม - 3577

อุดรธานี รวม 12 เดือน

-สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ 2 คัน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถบรรทุก 6 ล้อ หมายเลขทะเบียน 40-0240

อุดรธานี รวม 12 เดือน

-สำหรับรถขยะ จำนวน 4 คัน ๆ ละ 9,000 บาท รวม 12

เดือน

-สำหรับรถกู้ชีพ รวม 12 เดือน

-รถกระบะตอนเดียว รวม 12 เดือน

-สำหรับรถจักรยานยนต์ รถสามล้อเครื่อง เครื่องตัดหญ้า

เครื่องพ่นหมอกควัน รวมถึงน้ำมันสำหรับผสมน้ำยาเคมีกิจกรรม

โรคไข้เลือดออก และกิจกรรมอื่น ๆ รวม 12 เดือน

-น้ำมันเครื่อง และหล่อลื่น รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด อบ

ต.)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระจัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฟูกัน สี กระจดาชเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งอาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก</p> <p>ข้อมูล(</p> <p>Diskette, Floppy Disk, Removable Disk , Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก</p> <p>ข้อมูล(</p> <p>Reel Magnetic Tape , Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)</p> <p>เช่น</p> <p>Ethernet Card , Lan Card , Anti virus Card ,Sound Card)</p> <p>เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>637,000 บาท</p> <p>400,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	77,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา สาย ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	94,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่นค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
งบลงทุน	รวม	82,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	82,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด จำนวน 2 ตัว (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 40 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 85 ซม. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

โต๊ะทำงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลื่นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 7,500 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่องๆละ 10,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x 600 dpi-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)		

เครื่องพิมพ์เลเซอร์	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 27,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4 Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.) 		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
การจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ ตามหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และก.อบต . ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่างานหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/ 301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	592,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	562,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	562,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	154,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	4,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นเงิน 30,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,814,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,510,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,510,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,941,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา -จพง.การเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา -จพง.พัสดุ จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา -จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -จพง.การเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	452,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,092,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย		
เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัยให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาวิทยาลัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,050,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่งสถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดทำป้าย ค่าซັกฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซັกผ้า ม่าน ผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสารทางราชการการเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำวารสาร การจัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำทะเบียนแผนที่ภาษี	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำทะเบียนแผนที่ภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ทรัพย์สิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2550 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)</p>		
โครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่นค่าฝีกอบรมค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่นค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ,เครื่องปรับอากาศ,เครื่องถ่ายเอกสาร,โทรทัศน์,วิดีโอ,ตู้เย็น,พัดลม,ยานพาหนะต่าง ๆ อาคาร ฯลฯ หรือบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	2,000 บาท
วัสดุสำรวจ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	212,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	212,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองคลัง)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบพอกอากาศ) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบพอกอากาศเช่นแผ่นพอกอากาศตะแกรงไฟฟ้า (Electricgrids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Lonizer) เป็นต้น สามารถดักอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> -สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <p>จัดหาตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 2563 หน้าที 24 ลำดับที่ 10.6.3 (กองคลัง)</p>	จำนวน	17,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 40 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 85 ซม. จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลีนซ์ก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,500 บาท (กองคลัง)</p>	จำนวน	7,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล

จำนวน

23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SAIA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920X1080)สามารถใช้งาน Wi Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 17,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง)

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทีก่อน) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ รถหกล้อ รถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ รถหกล้อ รถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำมันรถขยะ รถหกล้อ รถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	220,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน เป็นเงิน 30,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,326,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	726,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	726,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,560 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ -นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	328,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา 		
งบดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเชียงหวาง, ค่าฝึกอบรมทบทวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี, ค่าฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น, ค่าฝึกทบทวนเพิ่มศักยภาพประจำปี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและการฝึกทบทวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด อบต.)		
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่นฝึกอบรมกฎหมายจราจร กิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในหลักสูตรจัดตั้งหรือหลักสูตรทบทวน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและการฝึกทบทวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในสถานศึกษา เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0804/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<p>โครงการวัน อปพร. ๒๒ มีนาคม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัน อปพร. ๒๒ มีนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<p>โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) เช่น ค่าจ้างเหมาบุคลากรประจำศูนย์ฯ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นสำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 132 ข้อ 9</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	993,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	838,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	838,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	637,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ) จำนวน 12 เดือน</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	142,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,620 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงาน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่ง สถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดหาป้าย ค่าซັฟฟอก ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซักผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสารทางราชการ การเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำวารสาร การจัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ เป็นเงิน 85,000 บาท (กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,875,862 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,793,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,793,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,273,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานครู (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 10 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของ พนักงานครู (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดัง นี้</p> <p>-ครูผู้ดูแลเด็ก คศ.3 จำนวน 1 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	319,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ครูชำนาญการ และครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 7 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,037,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินค่าจ้างในส่วนที่ เกินจากเงินอุดหนุน (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 4 อัตรา -คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 4 อัตรา จ่ายจากเงินรายได้ (153,960) จ่ายจากเงินอุดหนุน* (883,200)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้		
-ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา		
-คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 4 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)		
งบดำเนินงาน	รวม	5,218,082 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,542,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงาน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่ง สถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดทำป้าย ค่าซັฟฟอก ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซักผ้าปูโต๊ะ ผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสารทางราชการ การเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำวารสาร การจัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ เป็นเงิน 450,000 บาท (กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่นค่ารับรองค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 107 ข้อ 8		

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนิทัศน์ปัจฉิม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนิทัศน์ปัจฉิม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 107 ข้อ 9</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559(กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ข้อ 7</p>	จำนวน	35,000 บาท

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 92,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้
ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการ
คำนวณ จำนวนนักเรียน 216 คน ๆ ละ 430 บาท เป็น
เงิน 92,880 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย
อายุ 3-5 ปี ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2565 และต่อเมื่อได้รับการ
จัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการ
ศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 10 ข้อ 12

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 64,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูล
นักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนนัก
เรียน 216 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 64,800 บาท ทั้งนี้ จะ
เบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วัน
ที่ 16 พฤษภาคม 2565 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการ
ศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9 ข้อ 11

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 43,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูล
นักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนนัก
เรียน 216 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 43,200 บาท ทั้งนี้ จะ
เบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วัน
ที่ 16 พฤษภาคม 2565 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการ
ศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยน
แปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9 ข้อ 10

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 43,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูล
นักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนนัก
เรียน 216 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 43,200 บาท ทั้งนี้ จะ
เบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วัน
ที่ 16 พฤษภาคม 2565 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการ
ศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยน
แปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9 ข้อ 9

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 367,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนนักเรียน 216 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 367,200 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 เป็นเงิน 183,600 บาท

* งวดที่ 2 เป็นเงิน 183,600 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่ สด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ข้อ 5

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 1,111,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนนักเรียน 216 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 1,111,320 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 เป็นเงิน 277,830 บาท

* งวดที่ 2 เป็นเงิน 277,830 บาท

* งวดที่ 3 เป็นเงิน 277,830 บาท

* งวดที่ 4 เป็นเงิน 277,830 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่ สด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ข้อ 1

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต.เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัย เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอน เช่น ซ่อมแซมหลังคา การปรับปรุงภูมิทัศน์ ทาสีอาคาร ซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างแปร่งพิน ฯลฯ รายละเอียดตามแบบ อบต.เชียงหวาง กำหนด (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
--	--------------------------

ค่าวัสดุ	รวม 2,525,482 บาท
-----------------	--------------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 2,485,482 บาท
---------------------	---------------------

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง เป็นเงิน 86,400 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด รายละเอียดตามที่ อบต.เชียงหวาง กำหนด (กองการศึกษาฯ)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 8 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 1,036 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,985,183 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

- * งวดที่ 1 สำหรับจัดซื้อนมกล่อง ช่วงปิดเทอมภาคเรียน ที่ 1/2564 จำนวน 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
 - * งวดที่ 2 สำหรับจัดซื้อนมถุง ช่วงเปิดเทอมภาคเรียน ที่ 2/2564 จำนวน 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
 - * งวดที่ 3 สำหรับจัดซื้อนมกล่อง ช่วงปิดเทอมภาคเรียน ที่ 2/2564 จำนวน 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
 - * งวดที่ 4 สำหรับจัดซื้อนมถุง ช่วงเปิดเทอมภาคเรียน ที่ 1/2565 จำนวน 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
- ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่ สด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 216 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 413,899 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

- * งวดที่ 1 จัดซื้อนมกล่อง สำหรับ 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
- * งวดที่ 2 จัดซื้อนมถุง สำหรับ 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
- * งวดที่ 3 จัดซื้อนมกล่อง สำหรับ 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้
- * งวดที่ 4 จัดซื้อนมถุง สำหรับ 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่ สด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ข้อ 4

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบลงทุน	รวม	203,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	203,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเอนกประสงค์	จำนวน	9,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเอนกประสงค์ แบบมีพนักพิง โครงเหล็ก คาดขา จำนวน 16 ตัวๆ ละ 600 บาท สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	16,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 40 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 85 ซม. จำนวน 3 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน (มอก.) มีมือจับชนิด บิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม จำนวน 4 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ใน กิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	33,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 4 ลีนชัก ขนาด กว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 60 ซม. สูงไม่ต่ำ กว่า 70 ซม. จำนวน 6 ตัวๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ใน กิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	จำนวน	17,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ แบบขาสวิง หน้าโต๊ะ โฟมแก้ว และมี ขนาด 60 *150 * 75 ซม. จำนวน 8 ตัวๆ ละ 2,200 บาท สำหรับ ใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าจัดซื้อพัดลมโคจร	จำนวน	3,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจรติดเพดาน ขนาดใบ พัด 16 นิ้ว ปรับแรงลม ได้ 3 ระดับ จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,200 บาท สำหรับใช้ในกิจการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าจัดซื้อพัดลมชนิดติดผนัง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 3 ใบพัด ขนาดใบ พัด 16 นิ้ว ปรับแรงลม ได้ 3 ระดับ จำนวน 25 ตัวๆ ละ 2,000 บาท สำหรับใช้ใน กิจการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 3 ใบพัด ขนาดใบพัด 16 นิ้ว ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ สามารถปรับความสูงได้ไม่ต่ำกว่า 100 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)		
ตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง มีล้อเลื่อน 4 ล้อ ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 30 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 90 ซม. จำนวน 4 ตู้ๆ ละ 3,500 บาท สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)		
ครุภัณฑ์การศึกษา		
ค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็ก	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กกอนบูล หน้าโฟเมก้าขาว ขาเหล็ก ขนาด กว้าง 60 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 55 ซม. พร้อมเก้าอี้ 6 ตัว จำนวน 4 ชุดๆ ละ 3,000 บาท สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง ประเภท ถังคว่ำ แบบตั้งพื้น จำนวนก๊อกน้ำ 1 หัว หัวก๊อกแบบแก้วตัน สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองการศึกษาฯ)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,661,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,661,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนการแข่งขันกีฬานักเรียนและเยาวชนกลุ่มโรงเรียนเชียง หวาง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านเชียงหวางสร้างลาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน และเยาวชนกลุ่มโรงเรียน เชียงหวาง เป็นเงิน 50,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง วันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 112 ข้อ 4</p>		
เงินอุดหนุนโครงการเพาะเห็ดนางฟ้าพัฒนาทักษะอาชีพ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านสร้างหลวงสร้างคำ สำหรับค่าใช้จ่าย โครงการเพาะเห็ดนางฟ้าพัฒนาทักษะอาชีพ เป็นเงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 9 ข้อ 4</p>		
เงินอุดหนุนโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านหนองนกเขียนโพนทัน สำหรับค่าใช้จ่าย จ่ายโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ด้านภัยยาเสพติด เป็น เงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวัน ที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 10 ข้อ 5</p>		

เงินอุดหนุนโครงการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ปลูกมะนาวในบ่อซีเมนต์)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านดอนข่าคำฝักหนามประชา
สามัคคี สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง (ปลูกมะนาวในบ่อซีเมนต์) เป็น
เงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวัน
ที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 10 ข้อ 6

เงินอุดหนุนโครงการเลี้ยงปลาตุ๊กในบ่อซีเมนต์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านด่าน สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการเลี้ยง
ปลาตุ๊กในบ่อซีเมนต์ เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการ
ศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 8 ข้อ 1

เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิต และทักษะพัฒนา อาชีพ (การทำขนมเพื่อการประกอบอาชีพ และงานหัตถกรรม)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านดงใหญ่ สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิต และทักษะพัฒนาอาชีพ (การทำขนมเพื่อการประกอบอาชีพ และงานหัตถกรรม) เป็น
เงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวัน
ที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 9 ข้อ 3

เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านนาดี สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 11 ข้อ 9</p>		
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านเชียงหวางสร้างลาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ เนตรนารี) เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 112 ข้อ 5</p>		
เงินอุดหนุนโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านโพนเลา สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป็นเงิน 20,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 11 ข้อ 8</p>		

<p>เงินอุดหนุนโครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม "แนวทางการจัดการขยะต้นทางและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม"</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนเชียงหวางพิทยาคาร สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม "แนวทางการจัดการขยะต้นทางและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม" เป็นเงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 9 ข้อ 2</p>		
<p>เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่ไข่ลอยน้ำ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านเชียงหวาง - สร้างลาน สำหรับค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่ไข่ลอยน้ำ เป็นเงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 10 ข้อ 7</p>		
<p>โรงเรียนบ้านเชียงหวาง - สร้างลาน</p>	จำนวน	709,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 169 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 709,800บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 177,450 บาท * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 177,450 บาท * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 177,450 บาท * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 177,450 บาท <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้า 7 ข้อ 1</p>		

โรงเรียนบ้านดงใหญ่

จำนวน

844,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 201 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 844,200บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 211,050 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 211,050 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 211,050 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 211,050 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 7 ข้อ 2

โรงเรียนบ้านดอนข่า

จำนวน

894,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 213 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 894,600 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 223,650 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 223,650 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 223,650 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 223,650 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 7 ข้อ 3

โรงเรียนบ้านด่าน

จำนวน

344,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 82 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 344,400 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 86,100 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 86,100 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 86,100 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 86,100 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8 ข้อ 4

โรงเรียนบ้านนาดี

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 40 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 168,000 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 42,000 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 42,000 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 42,000 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 42,000 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8 ข้อ 6

โรงเรียนบ้านโพนเลา

จำนวน

348,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 83 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 348,600 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 87,150 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 87,150 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 87,150 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 87,150 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8 ข้อ 7

โรงเรียนบ้านสร้างหลวง - สร้างคำ

จำนวน

462,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 110 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 462,000 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 115,500 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 115,500 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 115,500 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 115,500 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 7 ข้อ 2

โรงเรียนบ้านหนองนกเขียน - โพนทัน	จำนวน	579,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2564 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 138 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 579,600 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 144,900 บาท * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 144,900 บาท * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 144,900 บาท * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 144,900 บาท <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9 ข้อ 8</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,570,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	472,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	472,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	162,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	298,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน (ภารกิจการ) จำนวน 1 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,025,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทน ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสีย ไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่ง พึ่งให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหาร ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ วิธี การ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	875,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างแรงงานบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่งสถานที่เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดหาป้าย ค่าซັกรพอก ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซักผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสารทางราชการ การเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำวารสาร การจัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ เป็นเงิน 440,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมตามโครงการป้องกันโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ข้อ 4		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้
เลือดออก จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมตามโครงการป้องกันและควบคุม
การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก เช่น การจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุง
ลาย ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการฉีดพ่น ค่าจ้าง
เหมาแรงงานฉีดพ่น ค่าฝึกอบรม ค่าประชาสัมพันธ์และการ
รณรงค์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงาน
ปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้าที่ 91 ข้อ 3

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน (สำนักงานปลัด อบต.)

โครงการป้องกัน ควบคุม และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกัน ควบคุม และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง เช่น พรอทวัตซ์ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ถุงมือยาง ผ้าปิดปากปิดจมูก หน้ากากอนามัย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ ค่าเจลล้างมือ ค่าถังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ ค่าจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดหาสถานที่ควบคุมรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 6 ข้อ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน ยาคุมกำเนิด ค่าเข็มฉีดยา ค่าไซริงค์ ยาสลบ แอลกอฮอล์ สำลี ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สาลีและผ้าพันแผลเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานการแพทย์ฉุกเฉิน(สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	73,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	73,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านด่าน	จำนวน	38,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านด่าน สำหรับเฝ้าระวังและค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยงต่อโรคเรื้อรัง ความดันโลหิตสูง ได้แก่จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต แบบดิจิตอล จำนวน 3 เครื่อง จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง ผู้ใหญ่ จำนวน 2 เครื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 6 ข้อ 1</p>		

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงหวาง	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงหวาง สำหรับเตรียมความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล จำนวน 5 เครื่อง จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายอินฟาเรด จำนวน 5 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนด้านการรักษาพยาบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 7 ข้อ 2</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	538,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	508,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	508,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	311,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	154,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการสังคม)		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	716,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	519,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	519,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
-นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	163,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท

งบลงทุน	รวม	27,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2	จำนวน	27,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27/นาท) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4.Letter,Legal และ Custom
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 2,400,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 2,400,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,400,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

จำนวน 2,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายจากบ้านนายเสรี แก้วเชียงหวาง - บ้านนายอุ้น หังษาบุตร บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 3

2. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายบ้านนายเสถียร น้ำคำ - บ้านโนนอุดม บ้านโพนเลา หมู่ที่ 7 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 3

3. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายบ้านดอนข่า - ทุ่งนาเฟื่อง บ้านดอนข่า หมู่ที่ 8 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 3

4. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายนาแพง (ตอน2) บ้านสร้างลาน หมู่ที่ 9 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 64 ข้อ 118

5. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายทุ่งนาเฟื่อง บ้านคำผักหนาม หมู่ที่ 10 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 3

6. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายนาฮาง บ้านโพนทอง หมู่ที่ 20 เป็นเงิน 400,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)แก้ไขครั้งที่ 3

งานสวนสาธารณะ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต.เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมสวนสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง งานซ่อมแซมไม้ดอกไม้ประดับ สวนสาธารณะ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนด) เป็นเงิน 100,000 บาท (ก่องช่าง)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,990,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,200,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,200,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,080,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา 		

งบดำเนินงาน	รวม	590,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	480,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยกับเอกชน/ส่วนราชการ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 135 ข้อ 2</p>		
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะ	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะเช่น กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง กิจกรรมฝึกอบรมความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการขยะ ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 135 ข้อ 1</p>		

<p>โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นร่วมใจ รักสิ่งแวดล้อม ล้อม เช่นกิจกรรมรณรงค์คลองสวยน้ำใส กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัดนิทรรศการสิ่งแวดล้อม การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมน่าอยู่ เพื่อเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 136 ข้อ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ จำนวน 100,000 บาท รายละเอียดตามที่ อบต.เชียงหวางกำหนด (จัดหามาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด) (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 136 ข้อ 3</p>		
งบลงทุน	รวม	2,200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,200,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกขยะ	จำนวน	2,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ แบบอัดท้ายระบบวาล์วมือโยก ตัวรถชนิด 6 ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่ ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า ตอนท้ายหลังแกัดติดตั้งตู้บรรจุขยะมูลฝอย มีความจุไม่น้อยกว่า 6 ลูกบาศก์เมตร ด้านท้ายตู้บรรจุขยะมูลฝอยติดเครื่องอัดขยะฝอย จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,200,000 บาท จัดหามาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้าที่ 13 ข้อ 4</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ ตามความถนัดและความต้องการของประชาชนในตำบลเชียงหวาง เช่น		
จักสาน ออกแบบผลิตภัณฑ์ การแปรรูปอาหาร การนวดแผนโบราณ การทำปุ๋ยอินทรีย์ การปลูกพืชเศรษฐกิจ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อ 7		
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน กิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อ 6		

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 86 ข้อ 3</p>		

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้พิการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อ 5</p>		

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อ 4</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์สุขภาพสตรี	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์สุขภาพสตรี กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับสตรี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ข้อ 2

ค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 88 ข้อ 8</p>		
โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน เช่นการฝึกอบรมความรู้เรื่องการจัดทำแผน การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดแผน โดยอาจร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กร เอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น เพื่อจัดทำโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 รวมเป็นเงิน 80,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 131 ข้อ 7</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เช่นการแข่งขันกีฬานักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับเยาวชน กีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแข่งขันกีฬาระหว่าง อปท. หรือการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมฝึกซ้อม ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ทีมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำ ประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 122 ข้อ 1

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้อหวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ้มน้ำหนัก เสือตาข่ายกีฬา เช่น เสือตาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	92,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	92,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญข้าวประดับดิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 120 ข้อ 3</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญเดือนสิบ (บุญข้าวสาก)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 120 ข้อ 5</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในงานสงน้ำพระ สักการะหลวงพ่อใหญ่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119 ข้อ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	22,000 บาท
วัสดุดนตรี	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุดนตรี ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ</p> <p>เช่น ฉิ่ง ฉาบ กรับ อังกะลุง กลอง เช่นกลองสองหน้า รำวง กลองยาว กลองแฉมบ้า กลองระมะนา ลูกซัด ปารา</p> <p>กัศ ขลุ่ย ขิม ซอ และยางสนซอ จะเข้ และอุปกรณ์ เช่นไม้ดีด, สาย, นมจะเข้ โทณ โหม่ง ปี่มอญ อูคูเลเล่ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจกรรมโครงการการสืบสาน และส่งเสริมการเรียนรู้ด้านดนตรีพื้นบ้าน (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 14 ข้อ 5</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	726,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	656,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	656,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,720 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p> -ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	179,160 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	10,762,473 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,442,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,442,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	753,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
-นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา		
-นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	593,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้		
-ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ภารกิจการ) จำนวน 1 อัตรา		
-ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจการ) จำนวน 1 อัตรา		
-ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา 		
งบดำเนินงาน	รวม	820,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ประจำหน่วยงานต่างๆ ของ อบต. เชียงหวาง รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ครุภัณฑ์ ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาแรงงานและจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่งสถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดทำป้าย ค่าจ้างออกแบบและค่าควบคุมงาน และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ (กองช่าง)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต.เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่นซ่อมแซมถนน อาคาร ประปา ท่อระบายน้ำ ฝาย ทำนบดิน ลำห้วย สระน้ำ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของอบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนด) (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	450,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านโถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	8,500,433 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,533,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาด โดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองช่าง)</p>	จำนวน	4,500 บาท
<p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ชั้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 4 ล้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 45 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 60 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 130 ซม. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองช่าง)</p>	จำนวน	11,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ล้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 7,500 บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	7,500 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถกระเช้าไฟฟ้า

จำนวน 1,500,000 บาท

รถบรรทุก ติดเครนพร้อมกระเช้า ใช้ซ่อมไฟฟ้า,ยกของ ตัดกิ่งไม้ สูงไม่ต่ำกว่า 8 เมตร เป็นรถยนต์บรรทุก กระบะ ชนิด 4 ล้อ ปริมาตรกระบะยกสูงไม่ต่ำกว่า 2,300 ซีซี กำลังแรงม้า 130-150 แรงม้า จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 1,500,000 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 3

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 6,967,433 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดบ้านดอน
ท่า-นายลุน นนตรี หมู่ที่ 17 บ้านโนนอุดม

จำนวน 413,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดบ้านดอนท่า-นายลุน นนตรี หมู่ที่ 17 บ้านโนนอุดม ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ข้อ 155

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายต้นยาง-บ้านโพนทัน หมู่ที่ 5 บ้านด่าน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายต้นยาง-บ้านโพนทัน หมู่ที่ 5 บ้านด่าน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ข้อ 100</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางชบาไพร-ทางเชื่อมถนนสายไปบ้านดอนแดง หมู่ที่ 15 บ้านด่านนคร	จำนวน	214,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางชบาไพร-ทางเชื่อมถนนสายไปบ้านดอนแดง หมู่ที่ 15 บ้านด่านนคร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 95 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 380.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ข้อ 143 และแก้ไข ครั้งที่ 3</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางบัวโล บ่อทอง-นายสมาน รัตนถา หมู่ที่ 13 บ้านหนองสระใคร	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางบัวโล บ่อทอง-นายสมาน รัตนถา หมู่ที่ 13 บ้านหนองสระใคร ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ข้อ 6</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางสายสมร ไวจันทร์ - นายสุวิมล อุปโคตรบุตร บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ 21	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางสายสมร ไวจันทร์ - นายสุวิมล อุปโคตรบุตร บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ 21 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 177.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 708.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ข้อ 173		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายทองคุณ-นายวีระวัฒน์ หมู่ที่ 6 บ้านโพนทัน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายทองคุณ-นายวีระวัฒน์ หมู่ที่ 6 บ้านโพนทัน ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ข้อ 104		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางดินรัตนา ตาเต่า-บ้านนางพัชรี ศรีสิงห์ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ 16	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางดินรัตนา ตาเต่า-บ้านนางพัชรี ศรีสิงห์ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ 16 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ข้อ 147 และแก้ไขครั้งที่ 3		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาดี-บ้านโพน หมู่ที่ 4 บ้านนาดี	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาดี-บ้านโพน หมู่ที่ 4 บ้านนาดี ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 57 ข้อ 89 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสกลิต ภัทสงศรี-ถนนลาดยางบ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลานพัฒนา	จำนวน	430,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสกลิต ภัทสงศรี-ถนนลาดยางบ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลานพัฒนา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางรวม 191 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 764.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ข้อ 159</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโพนทัน-วัดป่าบ้านโพนทัน หมู่ที่ 19 บ้านโพนทัน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโพนทัน-วัดป่าบ้านโพนทัน หมู่ที่ 19 บ้านโพนทัน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางรวม 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 725.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 73 ข้อ 161 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ห้วยคำแอก บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ 2	จำนวน	489,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ห้วยคำแอก บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 9.00 เมตร สันฝายสูง 1.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ข้อ 9 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		

โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ห้วยวังตุ บ้านสร้างคำ หมู่ที่ 11	จำนวน	489,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ห้วยวังตุ บ้านสร้างคำ หมู่ที่ 11 ขนาดกว้าง 9.00 เมตร สันฝายสูง 1.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 7 ข้อ 1 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		
โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก บ้านด่านนคร หมู่ที่ 15	จำนวน	188,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก บ้านด่าน หมู่ที่ 15 งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 134 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 12 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 69 ข้อ 144</p>		
โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายจากบ้านนางวงเดือน-นายบุญคุ้ม บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 14	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายจากบ้านนางวงเดือน-นายบุญคุ้ม บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 14 งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 302 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 25 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 68 ข้อ 138 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		

<p>โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านดงใหญ่-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดง ใหญ่ หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	601,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ พัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านดงใหญ่ - ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ 3 งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ปากล้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย น้ำ 447 ท่อน ลงบ่อพักคสล. สำหรับท่อ 0.40 เมตร พร้อมฝาดะ แกรงเหล็กกรวม จำนวน 39บ่อ ลงบ่อพักคสล.สำหรับ ท่อ 0.60 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก จำนวน 1 บ่อและติดตั้ง ป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 58 ข้อ 92 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายดงใหญ่พัฒนา-โนน สะอาด บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ 12</p>	จำนวน	596,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายดงใหญ่ พัฒนา-โนนสะอาด บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ 12 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ความยาว รวม 426.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1,704.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. .2561-2565) หน้าที่ 65 ข้อ 128 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		
<p>โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายแยกต้นเปลือย-บ้านนาย ธงชัย ภูมินทร์ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ 16</p>	จำนวน	209,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายแยกต้น เปลือย-บ้านนายธงชัย ภูมินทร์ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ 16 ขนาดผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ความยาว รวม 200.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 600.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กอง ช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. .2561-2565) หน้าที่ 70 ข้อ 148 และแก้ไขครั้งที่ 3</p>		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่นการปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ รายละเอียดตามที่ อบต.เชียงหวาง กำหนด (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งานก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

จำนวน

45,633 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับงานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562 และคู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

225,120 บาท

งบบุคลากร

รวม

185,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

185,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

165,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

-เจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วน ตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดัง นี้		
-เจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน (สำนักงานปลัด อบต.)		

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อตู้แช่อาหาร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แช่อาหาร ชนิด 1 ประตู มีคุณสมบัติดังนี้

- ขนาดตู้ ไม่ต่ำกว่า 61 x 51 x 200 Cm
- ขนาดความจุ ไม่ต่ำกว่า 14 คิว
- จำนวนวางของไม่น้อยกว่า 5 ชั้น
- แสงสว่างภายในตู้ LED
- บานกระจก กระจกสูญญากาศ 2 ชั้น
- มีระบบน้ำทิ้ง ระบายอัตโนมัติ
- ความเย็นภายในตู้ +0 ถึง +10 องศาเซลเซียส
- ชุดควบคุมทำความเย็น แบบเทอร์โมสตาร์ท
- คอมเพรสเซอร์ (แรงม้า) ไม่น้อยกว่า 1.5

เพื่อใช้สำหรับงานส่งเสริมการเกษตรเกษตร สำหรับจัดเก็บ
วัคซีน และยาสัตว์ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนัก
ปลัด อบต.)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ เพื่อการอนุรักษ์ป่า ดินและน้ำ จัดกิจกรรมนิทรรศการ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ สื่อสิ่งพิมพ์ และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้าที่ 137 ข้อ 2