

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 83,200,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | |
|---------------------------|-------|----------------|
| งบกลาง | รวม | 23,577,875 บาท |
| งบกลาง | รวม | 23,577,875 บาท |
| งบกลาง | รวม | 23,577,875 บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 305,091 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว (เบิกจ่ายจากเงินรายได้ 254,571 บาท เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุน 50,520* บาท) โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

12,204 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

16,558,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 187 ข้อ 1 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,944,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 187 ข้อ 3 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 187 ข้อ 2 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน(P.M 2.5) เป็นต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1453 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 (ทุกส่วนราชการที่มีความจำเป็นต้องใช้)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

| | | |
|---|-------|-------------|
| โครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.เชียงใหม่ | จำนวน | 301,000 บาท |
| หวาง | | |

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | จำนวน | 726,780 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชาชนออมนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 160 ข้อ 14 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | |
|---|-------|----------------|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 10,773,160 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 5,940,960 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 2,781,720 บาท |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 532,080 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้

-นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ

ละ 21,120 บาท เป็นเงิน 253,440 บาท

-รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12

เดือน ๆ ละ 11,610 บาท/คน เป็นเงิน 278,640 บาท

(สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | จำนวน | 45,600 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ | | |
| -นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,900 บาท เป็นเงิน 22,800 บาท | | |
| -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 950 บาท/คน เป็นเงิน 22,800 บาท | | |
| (สำนักงานปลัด อบต.) | | |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | จำนวน | 45,600 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ | | |
| -นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,900 บาท เป็นเงิน 22,800 บาท | | |
| -รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 950 บาท/คน เป็นเงิน 22,800 บาท | | |
| (สำนักงานปลัด อบต.) | | |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | 90,720 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,560 บาท | | |
| (สำนักงานปลัด อบต.) | | |

| | | |
|--|-------|---------------|
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,067,720 บาท |
|--|-------|---------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา , รองประธาน
สภา , สมาชิกสภา และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ดังนี้

-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ
ละ 11,610 บาท เป็นเงิน 139,320 บาท

-รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 114,000 บาท

-สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 19 คน จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 7,560 บาท/คน เป็นเงิน 1,723,680 บาท

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12
เดือน ๆ ละ 7,560 บาท เป็นเงิน 90,720 บาท

(สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|------------------------------|------------|----------------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,159,240 บาท |
|------------------------------|------------|----------------------|

| | | |
|--|-------|---------------|
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,165,880 บาท |
|--|-------|---------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12
เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

-รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา

-นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

-นิติกร จำนวน 1 อัตรา

-เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|--|-------|------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 84,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งบริหารของพนักงาน
ส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1
อัตรา ดังนี้

-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|---|-------|-------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 168,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ,รองปลัด อบต. ,หัวหน้าสำนักปลัด อบต . จำนวน 12 เดือน (สำนักงานปลัด อบต.) | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 657,360 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต .) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้ | | |
| -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา | | |
| -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา | | |
| -ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา | | |
| -คณงานทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 1 อัตรา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 84,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้ | | |
| -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา | | |
| -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา | | |
| -ภารโรง (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา | | |
| -คณงานทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 1 อัตรา | | |

| | | |
|---|------------|----------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 4,690,800 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 900,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 800,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน 500,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าสมนาคุณ กรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง หรือค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภทนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 300,000 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|-------------------------------------|-------|------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 50,000 บาท |
|-------------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด อบต.)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 50,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|--------------|----------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 1,360,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 380,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 200,000 บาท |
| 1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ | | |

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงหวาง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดย
จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ
ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือคณะ
กรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาค
รัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เป็นไป
ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7
มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.)

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเชิงหวาง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจาก
การประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลัก
เกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับ
ทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสาน
งานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน
ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้ง
ขึ้น

4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ

7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักงานปลัด อบต.)

4. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่นอาคารสำนักงาน หอประชุม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนาและดูงาน

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 300,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 200,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอย ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|------------|
| โครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมบูรณาการเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต กิจกรรมประกาศยกย่องบุคคลต้นแบบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559(สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|---|------------|----------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 1,845,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 70,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

975,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ แยกดังนี้

-สำหรับรถยนต์สี่ประตู หมายเลขทะเบียน กฉ - 5635

อุดหนุน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถยนต์สี่ประตู หมายเลขทะเบียน กม - 3577

อุดหนุน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ 2 คัน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถบรรทุก 6 ล้อ หมายเลขทะเบียน 40-0240

อุดหนุน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถขยะ จำนวน 5 คัน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถพยาบาลฉุกเฉิน กู้ชีพ รวม 12 เดือน

-รถกระบะตอนเดียว จำนวน 2 คัน รวม 12 เดือน

-สำหรับรถจักรยานยนต์ รถสามล้อเครื่อง เครื่องตัดหญ้า

เครื่องพ่นหมอกควัน รวมถึงน้ำมันสำหรับผสมน้ำยาเคมีกิจกรรม

โรคไข้เลือดออก กิจกรรมควบคุมโรค และกิจกรรมอื่น ๆ รวม 12

เดือน

-น้ำมันเครื่อง และหล่อลื่น รวม 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงาน

ปลัด อบต.)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทะ คราด ซึ่งพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ เล่นส้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|-------------|
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|-----------------------|------------|--------------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 585,800 บาท |
|-----------------------|------------|--------------------|

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 400,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือในที่สาธารณะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง และหรือค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 65,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 94,800 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | จำนวน | 6,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING ขององค์การบริหารส่วนตำบล เชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 141,400 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 141,400 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 82,200 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 30 ตัว ตัวละ 2,500 บาท - ชนิดโครงเหล็กชุบโครมเมียม ไม่มีล้อ หุ้มด้วยฟองน้ำ บุด้วยหนัง PVC ปรับระดับขึ้นลงได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 4 ตัว ละ 1,800 บาท (สำนักงานปลัด อบต.) | | |
| โซฟา | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟา เป็นโซฟา PVC 2 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท โครงเป็นไม้เนื้อแข็ง ภายในหุ้มด้วยฟองน้ำ ภายนอกบุด้วย PVC ขนาดไม่ต่ำกว่า 145 x 75 x 80 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| ตู้กระจกบานเลื่อน | จำนวน | 5,500 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 40 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 85 ซม. จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| โต๊ะทำงาน | จำนวน | 14,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเข้ามุม จำนวน 1 ตัว พร้อมถาดคีย์บอร์ด และตู้เอกสารบานสไลด์ด้านข้าง ผลิตจากไม้พาร์ติเกิลบอร์ดหรือชิพบอร์ด ขนาด ไม่เกิน 160 x 120 x 75 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| แท่นบรรยาย (โพเดียม) | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) ทำจากไม้เนื้อแข็งเคลือบเงา ขนาด ไม่ต่ำกว่า 40x50x110 ซม. มีที่สำหรับวางกระดาษหรือสิ่งของ พร้อมชื่อหน่วยงาน จำนวน 2 ตัว ละคร 6,000 บาท</p> | | |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | |
| เครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น แบบตั้งพื้น จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 2 ปุ่มกด แบบตั้งพื้น ชนิดถักน้ำด้านล่าง -คอมเพรสเซอร์ทำความเย็น ให้น้ำเย็นอุณหภูมิตั้งแต่ 3 องศา ขึ้นไป ไม่เกิน 10 องศา -ระบบทำน้ำร้อนได้อุณหภูมิสูง 85-90 องศา -มีตู้เก็บของด้านล่าง ใช้เก็บถังน้ำ หรือใช้วางของ -แท็งก์น้ำทำจากสแตนเลส ไม่เกิดสนิม ทนต่อการกัดกร่อนสูง -ขนาดตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 300 x 350 x 1,000 มม. <p>. (กว้าง/ลึก/สูง)</p> <p>-กำลังไฟที่ใช้ขนาด 220 – 240V , 50-60 Hz</p> <p>จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

| | | |
|--|------------|--------------------|
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | จำนวน | 5,700 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | 633,060 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 583,560 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 583,560 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 422,640 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 160,920 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (ภารกิจการ) จำนวน 1 อัตรา | | |

| | | |
|--|------------|-------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 30,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 19,500 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 19,500 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 3,954,540 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,600,760 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,600,760 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,064,240 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา -จพง.การเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา -จพง.พัสดุ จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา -จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p> | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 470,520 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 24,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองคลัง) รวม 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา | | |

| | | |
|---|------------|----------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,290,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 240,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 200,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง) (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 40,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

| | | |
|---|------------|----------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 1,050,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 100,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ครุภัณฑ์ เช่น ค่าจ้างกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างเหมาดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และจ้างทำของ ติดแอร์ ค่าแปลเอกสาร ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร ถ่ายแบบจัดทำเอกสาร และค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าตกแต่งสถานที่ เพื่อแสดงงานต่างๆ ค่าจัดทำป้าย ค่าซັกฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าซັกผ้า ม่าน ผ้าปูโต๊ะ ค่าจ้างทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดทำหรือบันทึกเทปโทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง การแถลงข่าวสารทางราชการการเช่าหรือซื้อคอลัมน์หนังสือพิมพ์ การจัดทำวารสาร การจัดทำบรรยายสรุปและค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่ารับวารสารต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใบปลิว แผ่นพับ และข้อบังคับต่าง ๆ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ (กองคลัง) | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำทะเบียนแผนที่ภาษี | จำนวน | 400,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำทะเบียนแผนที่ภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2550 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 (กองคลัง) | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)</p> | | |
| โครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่นค่าฝึกอบรมค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 (กองคลัง)</p> | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 400,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่นค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องปรับอากาศ,เครื่องถ่ายเอกสาร,โทรศัพท์,วิดีโอ,ตู้เย็น , พัดลม , ยานพาหนะต่าง ๆ อาคาร ฯลฯ หรือบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p> | | |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| งบลงทุน | รวม | 63,780 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 63,780 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองคลัง) | | |
| ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน | จำนวน | 11,400 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดปิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม 2564 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 10.14.1 (กองคลัง) | | |
| ค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง | จำนวน | 8,580 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง ขนาด 20 ช่อง ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 30 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 90 ซม. จำนวน 2 ตู้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองคลัง) | | |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน | จำนวน | 8,300 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลีนซึก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,300 บาท (กองคลัง) | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล | จำนวน | 23,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน | | |
| - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ | | |

ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองคลัง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองคลัง)

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รวม | 302,040 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 222,240 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 222,240 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 222,240 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่

พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12

เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

-เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|---|------------|-------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 40,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 10,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 (หน่วยตรวจสอบภายใน) | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน) | | |
| งบลงทุน | รวม | 39,800 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 39,800 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 4,500 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มี ล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด จำนวน 1 ตัว (หน่วยตรวจสอบภายใน) | | |

โต๊ะทำงาน

จำนวน

8,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลีนซ์ก ขนาด กว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,300 บาท (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 4,358,680 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,034,280 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,034,280 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 511,560 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา -เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 450,720 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ (ภารกิจ) จำนวน 2 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 72,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ (ภารกิจ) จำนวน 2 อัตรา -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 760,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 100,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 100,000 บาท |

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด อบต.)

| | | |
|-------------------|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 580,000 บาท |
|-------------------|------------|--------------------|

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | จำนวน | 150,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป | จำนวน | 20,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่นฝึกอบรมกฎหมาย จราจร กิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 180,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 150,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ
จิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง
ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็น
ระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุน
โครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่า
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2793 ลงวันที่
24 พฤศจิกายน 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่
13 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
. 2566-2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและเฝ้าระวังเด็กจมน้ำ ในสถานศึกษา | จำนวน | 20,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการ
ป้องกันและเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในสถานศึกษา เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน
ทาง ค่าสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ
พาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ
โครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึก
อบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
. 2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด อบต.)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และ
เทศกาลสงกรานต์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง
เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัด
ประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ
โครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่มท 0804/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810/ว 661
ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
. 2566-2570) หน้าที่ 189
ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด อบต.)

โครงการวัน อปพร. ๒๒ มีนาคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัน อปพร. ๒๒ มีนาคม เช่น ค่า
ใช้จ่ายการจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่
ที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า
พาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ เป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 192 ลำดับ
ที่ 12 (สำนักงานปลัด อบต.)

โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถาน
ศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมความรู้ด้าน
การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน
ทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ
พาหนะ ค่าจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ
โครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอ
บรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
. 2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---------------------|------------|-------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 80,000 บาท |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | จำนวน | 50,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง
 ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ภาย
 ใจเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
 วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
 เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง
 เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก
 โขน ละคร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
 การเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ. 2560 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เป็นไปตาม
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล
 เรือ น พ.ศ. 2553 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เป็น
 ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท
 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบ
 ต.)

| | |
|--|---|
| <p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมทั้งค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยิ่ง, ไม้ดับไฟ) ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
| <p>งบลงทุน</p> | <p>รวม</p> <p>2,544,400 บาท</p> |
| <p>ค่าครุภัณฑ์</p> | <p>รวม</p> <p>2,544,400 บาท</p> |
| <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> | |
| <p>เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 2 ตัว (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | <p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p> |
| <p>โต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 4 ลีนชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 120 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 60 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,200 บาท (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | <p>จำนวน</p> <p>12,400 บาท</p> |

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถกระเช้าไฟฟ้า

จำนวน

2,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ เป็นรถบรรทุก
เท้ายาว เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรง
ม้า ติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าไฟฟ้ายก
สูงไม่น้อยกว่า 12 เมตร จำนวน 1 คัน รายละเอียดตามที่ อบรม
.เชียงใหม่กำหนด จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กอง
ช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570
) หน้าที่ ข้อ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---|------------|-------------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 20,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 20,000 บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ให้แก่ องค์กรบริหารส่วนตำบลเพ็ญ เป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอเพ็ญ ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของที่ว่า การอำเภอเพ็ญ ที่ อด 0023.20/2069 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 202 ลำดับที่ 5</p> | | |

| | | |
|-------------|-------|-------------|
| งานจราจร | รวม | 150,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 150,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 150,000 บาท |
| วัสดุจราจร | จำนวน | 150,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

แผนงานการศึกษา

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 1,001,520 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 859,020 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 859,020 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 657,600 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา

-นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|------------------|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
|------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ) จำนวน 12 เดือน

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 148,560 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 10,860 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินฯ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 130,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 20,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 (กองการศึกษาฯ)</p> | | |

ค่าใช้จ่าย**รวม****110,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 12,500 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 12,500 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯ)</p> | | |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

ฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองการศึกษา)

| | | |
|--|------------|-----------------------|
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | 15,437,042 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 5,065,560 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 5,065,560 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 3,451,920 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานครู (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 10 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p> | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 67,200 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของ พนักงานครู (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดัง นี้</p> <p>-ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p> | | |
| เงินวิทยฐานะ | จำนวน | 445,200 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ครูชำนาญการ จำนวน 9 อัตรา - ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา (จ่ายจากเงินอุดหนุน)</p> | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 993,240 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินค่าจ้างในส่วนที่ เกินจากเงินอุดหนุน (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา -คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 5 อัตรา จ่ายจากเงินรายได้ (114,840) จ่ายจากเงินอุดหนุน* (878,400)</p> | | |

| | | |
|--|------------|----------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 108,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา ดังนี้ | | |
| -ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา | | |
| -คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 5 อัตรา | | |
| (จ่ายจากเงินอุดหนุน) | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 5,529,682 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 150,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 150,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ) | | |

ค่าใช้จ่าย**รวม****2,786,325 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

756,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิภูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ข้อ 37

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนิทัศน์ปัจฉิม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนิทัศน์ปัจฉิม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 38 (กองการศึกษา)

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 130,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p> | | |
| โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 35,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ข้อ 40</p> | | |

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 97,610 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้
ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการ
คำนวณ จำนวนนักเรียน 227 คน ๆ ละ 430 บาท เป็น
เงิน 97,610 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย
อายุ 3-5 ปี ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 และต่อเมื่อได้รับการ
จัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กอง
การศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 170 ข้อ 5

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 68,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูล
นักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนนัก
เรียน 227 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 68,100 บาท ทั้งนี้ จะ
เบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วัน
ที่ 16 พฤษภาคม 2566 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน
ที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กอง
การศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 170 ข้อ 7

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ค่าหนังสือเรียน) | จำนวน | 45,400 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนนักเรียน 227 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 45,400 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 171 ข้อ 8

| | | |
|---|-------|------------|
| โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ค่าอุปกรณ์การเรียน) | จำนวน | 45,400 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนนักเรียน 227 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 45,400 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 171 ข้อ 9

โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการ
เรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 385,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายหัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนนักเรียน 227 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 385,900 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 เป็นเงิน 192,950 บาท

* งวดที่ 2 เป็นเงิน 192,950 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2-5 ปี ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 และต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 170 ข้อ 6

| | | |
|--|------------|----------------------|
| <p>โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาโครงการอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการ คำนวณ จำนวนนักเรียน 227 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 1,167,915 บาท โดยทำการเบิกจ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * งวดที่ 1 เป็นเงิน 291,978 บาท * งวดที่ 2 เป็นเงิน 291,978 บาท * งวดที่ 3 เป็นเงิน 291,978 บาท * งวดที่ 4 เป็นเงิน 291,981 บาท <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ข้อ 1</p> | จำนวน | 1,167,915 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 2,593,357 บาท |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 2,593,357 บาท |

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระตักน้ำร้อน กระตักน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง เป็นเงิน 90,800 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด รายละเอียดตามที่ อบต.เชียงหวาง กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 8 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 1,079 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 2,067,580 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

- * งวดที่ 1 สำหรับจัดซื้อนมกล่อง ช่วงปิดเทอมภาคเรียน ที่ 1/2565 จำนวน 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ได้จัดซื้อได้
 - * งวดที่ 2 สำหรับจัดซื้อนมถุง ช่วงเปิดเทอมภาคเรียน ที่ 2/2565 จำนวน 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ได้จัดซื้อได้
 - * งวดที่ 3 สำหรับจัดซื้อนมกล่อง ช่วงปิดเทอมภาคเรียน ที่ 2/2565 จำนวน 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ได้จัดซื้อได้
 - * งวดที่ 4 สำหรับจัดซื้อนมถุง ช่วงเปิดเทอมภาคเรียน ที่ 1/2566 จำนวน 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ได้จัดซื้อได้
- ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยที่ สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 170 ข้อ 4

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง 7 แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 227 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 434,977 บาท โดยทำการจัดซื้อ

และเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จัดซื้อนมกล่อง สำหรับ 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้

* งวดที่ 2 จัดซื้อนมถุง สำหรับ 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้

* งวดที่ 3 จัดซื้อนมกล่อง สำหรับ 30 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้

* งวดที่ 4 จัดซื้อนมถุง สำหรับ 100 วัน เบิกจ่ายตามราคาที่ยกจ่ายได้

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนยี่สิบที่ สด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ข้อ 2

| | | |
|--|------------|----------------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 4,841,800 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 4,841,800 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| เงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มโรงเรียนเชียงใหม่ | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน และเยาวชนกลุ่มโรงเรียนเชียงใหม่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ข้อ 36</p> | | |
| เงินอุดหนุนโครงการค่ายคณิตศาสตร์ | จำนวน | 20,000 บาท |

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน ค่ายคณิตศาสตร์ เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ข้อ 48

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินอุดหนุนโครงการจัดทำฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน | 30,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ข้อ 24

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินอุดหนุนโครงการปลูกผักปลอดสารพิษในโรงเรียน | จำนวน | 30,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านหนองนกเขียน-โพนทัน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกผักปลอดสารพิษในโรงเรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 177 ข้อ 29

| | | |
|----------------------------------|-------|------------|
| เงินอุดหนุนโครงการปลูกพืชสวนครัว | จำนวน | 20,000 บาท |
|----------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านโพนเลา สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกพืชสวนครัว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ข้อ 23

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>เงินอุดหนุนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพการมีงาน ทำเพื่อเสริมสร้างรายได้ระหว่างนักเรียนทำขนมจีน</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนเชียงหวางพิทยาคาร สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพการมีงานทำ เพื่อเสริมสร้างรายได้ระหว่างนักเรียนทำขนมจีน เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการ ศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 171 ข้อ 10</p> | | |
| <p>เงินอุดหนุนโครงการเลี้ยงกบในบ่อซีเมนต์</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านด่าน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการเลี้ยงกบในบ่อซีเมนต์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 173 ข้อ 17</p> | | |
| <p>เงินอุดหนุนโครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านเชียงหวาง-สร้างลาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายตามโครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ข้อ 13</p> | | |
| <p>เงินอุดหนุนโครงการเลี้ยงไก่พื้นเมือง</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านดอนข่าประชาสามัคคี สำหรับเป็นค่า ใช้จ่ายตามโครงการเลี้ยงไก่พื้นเมือง เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการ ศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 173 ข้อ 16</p> | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี) | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี) เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ข้อ 22</p> | | |
| เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพของผู้เรียน | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านดงใหญ่ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้เรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ข้อ 35</p> | | |
| โรงเรียนบ้านเชียงหวาง - สร้างลาน | จำนวน | 764,400 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 182 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 764,400 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 169 ข้อ 3</p> | | |

โรงเรียนบ้านดงใหญ่

จำนวน

835,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 199 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 853,800 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 213,450 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 213,450 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 213,450 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 213,450 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 180 ข้อ 42

โรงเรียนบ้านดอนข่า

จำนวน

949,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 226 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 949,200 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 237,300 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 237,300 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 237,300 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 237,300 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 180 ข้อ 41

| | | |
|------------------|-------|-------------|
| โรงเรียนบ้านด่าน | จำนวน | 327,600 บาท |
|------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 78 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 327,600 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

- * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 81,900 บาท
- * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 81,900 บาท
- * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 81,900 บาท
- * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 81,900 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ข้อ

| | | |
|------------------|-------|-------------|
| โรงเรียนบ้านนาดี | จำนวน | 189,000 บาท |
|------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 45 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 189,000 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

- * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 47,250 บาท
- * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 47,250 บาท
- * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 47,250 บาท
- * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 47,250 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 180 ข้อ 43

โรงเรียนบ้านโพนเลา

จำนวน

352,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 84 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 352,800 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 88,200 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 88,200 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 88,200 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 88,200 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ข้อ 45

โรงเรียนบ้านสร้างหลวง - สร้างคำ

จำนวน

512,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 122 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 512,400 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้

* งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 128,100 บาท

* งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 128,100 บาท

* งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 128,100 บาท

* งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 128,100 บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ข้อ 46

| | | |
|--|-------|-------------|
| โรงเรียนบ้านหนองนกเขียน - โพนทัน | จำนวน | 600,600 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียน ณ เดือนมิถุนายน 2565 ประกอบการคำนวณ จำนวนเด็กนักเรียน 143 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 600,600 บาท โดยทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> * งวดที่ 1 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 150,150 บาท * งวดที่ 2 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 150,150 บาท * งวดที่ 3 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 150,150 บาท * งวดที่ 4 จำนวน 50 วัน เป็นเงิน 150,150 บาท <p>ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ข้อ 47</p> | | |

แผนงานสาธารณสุข

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 3,223,880 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 734,880 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 734,880 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 416,280 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา -เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 306,600 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน (การกิจ) จำนวน 1 อัตรา -คนงานทั่วไป (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา | | |

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน

จ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

-คนงานทั่วไป (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|--------------------|------------|----------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,289,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 1,259,000 บาท |

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

| | | |
|-------------------------------|-------|-------------|
| รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 504,000 บาท |
|-------------------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 165 ข้อ 11

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่ จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ข้อ 2

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดโรคไข้
เลือดออก จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมตามโครงการป้องกันและควบคุม
การแพร่ระบาดโรคไข้เลือดออก เช่น การจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุง
ลาย ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการฉีดพ่น ค่าจ้าง
เหมาแรงงานฉีดพ่น ค่าฝึกอบรม ค่าประชาสัมพันธ์และการ
รณรงค์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักงานปลัด อบต
) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566-2570 หน้าที่ 162 ข้อ 3

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | จำนวน | 160,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าบริการตรวจสอบสุขภาพ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 164 ข้อ 9

| | | |
|---|-------|------------|
| โครงการป้องกัน ควบคุม และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) | จำนวน | 50,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมตามโครงการป้องกัน ควบคุม และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง เช่น พรอทวัตใช้ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ถุงมือยาง ผ้าปิดปากปิดจมูก หน้ากากอนามัย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ ค่าเจลล้างมือ ค่าถังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ ค่าจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดหาสถานที่ควบคุมรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ข้อ 4

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

(สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 162 ข้อ 1

| | | |
|---|------------|-------------------|
| โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม | จำนวน | 160,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าบริการตรวจมะเร็งเต้านม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 163 ข้อ 6</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 30,000 บาท |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สาลีและผ้าพันแผลเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

| | | |
|--------------------|------------|----------------------|
| งบลงทุน | รวม | 1,135,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 1,135,000 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 5,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มี
ล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด จำนวน 2 ตัว (สำนักงานปลัด อบต.)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถพยาบาลกู้ชีพฉุกเฉิน (รถกระบะ) จำนวน 1,120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถพยาบาลกู้ชีพฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบะอกสูงไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ มีคุณลักษณะ ดังนี้

- เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน
- มีประตูด้านหลัง ปิด - เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก
- มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ
- มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่าง

เป็นสัดส่วนเป็นระเบียบและมีความปลอดภัยจากการหลุด ร่วง ปลิว ออกจากที่จัดเก็บในกรณีที่มีรถมีการชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ

- มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 25 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

- เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง
- คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ
 - (1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้
 - (2) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่
 - (3) เครื่องส่งกล่องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรถยนต์

(4) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง

(5) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน

(6) ชุดเผือกลม

(7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ

(8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น

(9) เก้าอี้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้

(10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2564 หน้าที่ 17 ข้อ 8.7 (สำนักงาน

ปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) หน้าที่ 168 ข้อ 19

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

ฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

| | | |
|---------------|-----|------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 65,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 65,000 บาท |

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

| | | |
|--------------------------------------|-------|------------|
| โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านด่าน | จำนวน | 30,000 บาท |
|--------------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับโครงการจัดซื้อเครื่องฟังเสียงเด็กใน
ครรรค์ ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านด่าน เพื่อส่ง
เสริมการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการด้านสาธารณสุข โดยจัด
ซื้อเครื่องฟังเสียงเด็กในครรรค์ จำนวน 1 เครื่อง ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (สำนักงานปลัด อบ
ต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 167 ข้อ 14

| | | |
|--------------------------------------|-------|------------|
| โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงหวาง | จำนวน | 35,000 บาท |
|--------------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทันต
กรรม และอบรมความรู้ด้านสุขภาพช่องปาก ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริม
สุขภาพตำบลเชียงหวาง เพื่อส่งเสริมการพัฒนาประสิทธิภาพ
การบริการด้านสาธารณสุข โดยจัดซื้อชุดตรวจช่อง
ปาก จำนวน 30 ชุด จัดซื้อชุดอุดฟัน จำนวน 22 ชุด ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 เมษายน 2559 (สำนัก
งานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 167 ข้อ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | |
|--|-----|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม | 771,160 บาท |
|--|-----|-------------|

| | | |
|-----------|-----|-------------|
| งบบุคลากร | รวม | 632,160 บาท |
|-----------|-----|-------------|

| | | |
|-----------------------|-----|-------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 632,160 บาท |
|-----------------------|-----|-------------|

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 429,240 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการฯ) รวม 12 เดือน จำนวน 1
อัตรา ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|--|------------|--------------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 12 เดือน</p> | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 160,920 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 104,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 74,000 บาท |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 54,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 35,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 35,000 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |
| ตู้กระจกบานเลื่อน | จำนวน | 5,500 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 110 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 40 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 85 ซม. จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

| | | |
|---|------------|--------------------|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | 698,740 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 546,240 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 546,240 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 376,080 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>- นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 170,160 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 150,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 20,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 130,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)</p> | | |

| | | |
|---|------------|------------------|
| โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรง ชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการ สาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงหวาง ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการ สังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. .2566 - 2570) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 5</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 2,500 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 2,500 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มี ล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดย ประหยัด จำนวน 1 ตัว (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานไฟฟ้าและประปา | รวม | 1,152,000 บาท |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 1,152,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 1,152,000 บาท |
| เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ | | |
| ค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี | จำนวน | 1,152,000 บาท |

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายสามแยกโรงสีนายอุ้น หมู่ที่ 1 บ้านเชียงหวาง เป็นเงิน 152,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 211 ลำดับ 12
2. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายนายอ่อนสี-ถนนด่านเพ็ญ หมู่ที่ 8 บ้านดอนข่า เป็นเงิน 500,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 209 ลำดับ 4
3. ค่าขยายเขตไฟฟ้าพร้อมปักเสาพาดสาย 1 เฟส 2 สาย สายสุปรวีร์ - บึงบา หมู่ที่ 15 บ้านดำนนคร เป็นเงิน 500,000 บาท ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ ตามรายละเอียดหนังสือประมาณการค่าใช้จ่าย (กองช่าง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 142 ลำดับ 26

| | | |
|--|------------|----------------------|
| งานสวนสาธารณะ | รวม | 50,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 50,000 บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต.เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมสวนสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง งานซ่อมแซมไม้ดอกไม้ประดับ สวนสาธารณะ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ อบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนด) (กองช่าง)</p> | | |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | รวม | 2,166,000 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,386,000 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,386,000 บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,188,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดอบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 11 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา -คนงานทั่วไป (ขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 198,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.) รวม 12 เดือน จำนวน 11 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 8 อัตรา -คนงานทั่วไป (ขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 780,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 580,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 500,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยกับเอกชน/ส่วนราชการ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 199 ข้อ 4</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะ | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะเช่น กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง กิจกรรมฝึกอบรมความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการขยะ ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า ที่ 198 ข้อ 1</p> | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| <p>โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นร่วมใจ รักสิ่งแวดล้อม ล้อม เช่นกิจกรรมรณรงค์คลองสวยน้ำ ใส กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัด นิทรรศการสิ่งแวดล้อม การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการสิ่ง แวดล้อมน่ายู่ เพื่อเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่า พาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำ เป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้าน เมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ศ่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวัน ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 198 ข้อ 2</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 200,000 บาท |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 200,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (จัดซื้อถึงขยะ) ที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ถังขยะแบบขาตั้ง ถัง ขยะแบบล้อลาก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 199 ข้อ 3</p> | | |

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | |
|---|-------|-------------|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 340,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 340,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 340,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ | จำนวน | 50,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ ตามความถนัดและความต้องการของประชาชนในตำบลเชียงหวาง เช่น | | |
| จักสาน ออกแบบผลิตภัณฑ์ การแปรรูปอาหาร การนวดแผนโบราณ การทำปุ๋ยอินทรีย์ การปลูกพืชเศรษฐกิจ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 159 ข้อ 11 | | |
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน กิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 157 ข้อ 4 | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 158 ข้อ 7</p> | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้พิการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 157 ข้อ 6</p> | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 157 ข้อ 5</p> | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาสตรี และครอบครัว เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 156 ข้อ 1</p> | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 156 ข้อ 2</p> | | |
| โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน เช่นการฝึกอบรมความรู้เรื่องการจัดทำแผน การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดแผน โดยอาจร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กร เอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น เพื่อจัดทำโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 157 ข้อ 3</p> | | |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | |
|---------------------|-----|-------------|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 150,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 150,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 100,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|----------------------------------|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา | จำนวน | 100,000 บาท |
|----------------------------------|-------|-------------|

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เช่นการแข่งขันกีฬานักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับเยาวชน กีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแข่งขันกีฬาระหว่าง อปท. หรือการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมฝึกซ้อม ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ทีมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำ ประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2566-2570) หน้าที่ 185 ข้อ 1

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 50,000 บาท |
| วัสดุกีฬา | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้อหวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ้มน้ำหนัก เสือตาข่ายกีฬา เช่น เสือตาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p> | | |
| งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น | รวม | 91,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 91,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 91,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญข้าวประดับดิน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 183 ข้อ 2</p> | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญเดือนสิบ (บุญข้าวสาก)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 183 ข้อ 3</p> | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายในงานสงน้ำพระ สักการะหลวงพ่โใหญ่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ กิจกรรมทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 183 ข้อ 1</p> | <p>จำนวน</p> <p>51,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | |
|---|---------------------------------|
| <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | <p>รวม</p> <p>768,670 บาท</p> |
| <p>งบบุคลากร</p> | <p>รวม</p> <p>683,880 บาท</p> |
| <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> | <p>รวม</p> <p>683,880 บาท</p> |
| <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำนวน</p> <p>455,520 บาท</p> |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|--|------------|-------------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 186,360 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 20,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง) | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง) | | |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| งบลงทุน | รวม | 34,790 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 34,790 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 2,500 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว (กองช่าง) | | |
| ตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง | จำนวน | 4,290 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง ขนาด 20 ช่อง ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 30 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 90 ซม. จำนวน 1 ตู้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองช่าง) | | |
| ตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 40 ช่อง | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 40 ช่อง ขนาด 40 ช่อง ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 30 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 170 ซม. จำนวน 1 ตู้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองช่าง) | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล | จำนวน | 23,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน | | |
| - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย | | |
| - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB | | |
| - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ | | |
| 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผง | | |

วงจรถูกหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

| | | |
|--|-------|----------------|
| งานก่อสร้าง | รวม | 13,355,793 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,735,320 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,735,320 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,035,720 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 4
อัตรา ดังนี้

- วิศวกร จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
- นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

| | | |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 603,600 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง (กองช่าง) รวม 12
เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

| | | |
|--------------------------------|-------|------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 96,000 บาท |
|--------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กอง
ช่าง) รวม 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยช่างโยธา (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

| | | |
|-------------|-----|---------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 2,200,000 บาท |
|-------------|-----|---------------|

| | | |
|-----------|-----|------------|
| ค่าตอบแทน | รวม | 20,000 บาท |
|-----------|-----|------------|

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2563 (กองช่าง)

| | | |
|--|------------|----------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 1,730,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 200,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองช่าง) | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|--|-------|---------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)</p> | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 1,500,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต.เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่นซ่อมแซมถนน อาคาร ประปา ท่อระบายน้ำ ฝาย ทำนบดิน ลำห้วย สระน้ำ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของอบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนด) เป็นเงิน 1,350,000 บาท (กองช่าง) และ 150,000 บาท (กองการศึกษา)</p> | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 450,000 บาท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 150,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)</p> | | |
| วัสดุก่อสร้าง | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านโถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p> | | |

| | | |
|--|------------|----------------------|
| งบลงทุน | รวม | 9,420,473 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 71,090 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับระดับได้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 2 ตัว (กองช่าง) | | |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน | จำนวน | 8,300 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ล้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 150 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 70 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 70 ซม. จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,300 บาท (กองช่าง) | | |
| ตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง | จำนวน | 4,290 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง ขนาด 20 ช่อง ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า 30 ซม. สูงไม่ต่ำกว่า 90 ซม. จำนวน 1 ตู้ จัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (กองช่าง) | | |

ครุภัณฑ์สำรวจ

กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า

จำนวน

30,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า มี
คุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
- มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 30 เท่า
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35

มิลลิเมตร

- ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา

- ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร

- ค่าตัวคูณคงที่ 100

- มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงาน
ของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - 12 ลิปดา

- ความละเอียดในการทำระดับในระยะ 1 กิโลเมตร ไม่เกิน + / - 1.5 มิลลิเมตร

- ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า

- มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดกำกับทุก ๆ 1 องศา

- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80

มิลลิเมตร

- อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา

- อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา

- ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001

- อุปกรณ์ประกอบด้วย

- (1) มีกล่องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้
- (2) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด
- (3) มีฝาครอบเลนส์
- (4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ
วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ
วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 9,349,383 บาท |
|---|-------|---------------|
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางประหยัด ตำบลระ หาร - นางทองม้วน ศรีสิงห์ หมู่ที่ 6 บ้านโพนทัน | จำนวน | 117,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาง ประหยัด ตำบลระหาร-นางทองม้วน ศรีสิงห์ หมู่ที่ 6 บ้านโพน ทัน ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.50-3.00 เมตร ระยะ ทาง 74.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย กว่า 211.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับ 80 (กองช่าง) | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางหลัน โคตรวิทย์ - นายสุรียา ขาดิหวน หมู่ที่ 6 บ้านโพนทัน | จำนวน | 360,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาง หลัน โคตรวิทย์ - นายสุรียา ขาดิหวน หมู่ที่ 6 บ้านโพน ทัน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ ทาง 154.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย กว่า 616.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับ 79 (กองช่าง) | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายคำตุน ตาสุกใส - นางไพสี สุนประทุม หมู่ที่ 20 บ้านโพนทอง | จำนวน | 62,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายคำ
ตุ่น ตาสูกไส - นางไพสี สุนประทุม หมู่ที่ 20 บ้านโพ
ทอง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 40.00
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 120.00
ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร เป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับ 294 (กอง
ช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายเชื่อม สมซ้อง - จำนวน 498,000 บาท
บ้านสร้างลาน - บ้านโนนสะอาด ตำบลบ้านธาตุ (ตอน3) หมู่ที่ 9
บ้านสร้างลาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาย
เชื่อม สมซ้อง - บ้านสร้างลาน - บ้านโนนสะอาด(ตอน3) หมู่
ที่ 9 บ้านสร้างลาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะ
ทาง 181.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย
กว่า 905.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ
ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับ 121 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายสมัคร วงศ์ขีลี - จำนวน 359,000 บาท
นางวิไลพร กลางโยธี หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลานพัฒนา

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาย
สมัคร วงศ์ขีลี - นางวิไลพร กลางโยธี หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลาน
พัฒนา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ
ทาง 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย
กว่า 640.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ
ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ
.2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับ 275 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายสุบัน ด้านกำแพง - จำนวน 121,000 บาท
 นายนิต ด้านกำแพง หมู่ที่ 6 บ้านโพนทัน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายสุ
 บัน ด้านกำแพง - นายนิต ด้านกำแพง หมู่ที่ 6 บ้านโพน
 ทัน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ
 ทาง 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย
 กว่า 200.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ
 ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 .2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับ 81 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายสุพจน์ สมศรี - จำนวน 267,000 บาท
 นางศศิธร บรรณารักษ์ หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลานพัฒนา

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายสุ
 พจน์ สมศรี -นางศศิธร บรรณารักษ์ หมู่ที่ 18 บ้านสร้างลาน
 พัฒนา ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะ
 ทาง 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย
 กว่า 485.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และ
 ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 .2566-2570) หน้าที่ 122 ลำดับ 278 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.2527 ห้วยคำแอก(ฝายแช่ ฝายลัด)จุดนายนายสายัญ ฝายป้อง หมู่ที่ 2 บ้านสร้างหลวง จำนวน 914,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.2527 ห้วยคำ
 แอก (ฝายแช่ลัด) จุดนายนายสายัญ ฝายป้อง หมู่ที่ 2 บ้านสร้าง
 หลวง กว้าง 17.00 เมตร สันฝายสูง 1.50 เมตร เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 144 ลำดับ 4
 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.2527 อ่างบ่อแอก(ตอนบน) จุดที่นางนางหนู - นายบุญธง หมู่ที่ 14 บ้านโคกน้อย จำนวน 674,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.2527 อ่างบ่อ
 แอก (ตอนบน) จุดที่นางนางหนู - นายบุญธง หมู่ที่ 14 บ้านโคก
 น้อย กว้าง 12.00 เมตร สันฝายสูง 1.00 เมตร เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 .2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับ 42 (กองช่าง)

- โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนางสม จำนวน 107,000 บาท
กลิ่น ช่างทองคำ - นายพินิจ บริบูรณ์ หมู่ที่ 1 บ้านเชียงหวาง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนางสมกลิ่น ช่างทองคำ - นายพินิจ บริบูรณ์ หมู่ที่ 1 บ้านเชียงหวาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00-2.80 เมตร ระยะทาง 83.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 191.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับ 3 (กองช่าง)
- โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล. จำนวน 455,000 บาท
และฝาดะแกรงเหล็ก นายอินตา - นางละมัย หมู่ที่ 5 บ้านด่าน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล. และฝาดะแกรงเหล็ก นายอินตา - นางละมัย หมู่ที่ 5 บ้านด่าน งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 320 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็กรวม จำนวน 27 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้ายเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับ 64 (กองช่าง)
- โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล. จำนวน 343,000 บาท
และฝาดะแกรงเหล็ก สายนายไพวัลย์ - นายบุญส่ง หมู่ที่ 16 บ้านดงเจริญ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายนายไพวัลย์ - นายบุญส่ง หมู่ที่ 16 บ้านดงเจริญ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 242 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 20 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับ 245 (กองช่าง)

| | | |
|---|-------|-------------|
| โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก นายจันทร์ สิมมาสิมสุ - นายแสง นวนชนะ หมู่ที่ 3 บ้านดงใหญ่ | จำนวน | 294,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก นายจันทร์ สิมมาสิมสุ - นายแสง นวนชนะ หมู่ที่ 3 บ้านดงใหญ่ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 208 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 18 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับ 33 (กองช่าง)</p> | | |
| โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางขวัญฤดี โพธิ์แก้ว - หน้าบ้านนางสมจันทร์ น้ำท่า หมู่ที่ 7 บ้านโพนเลา | จำนวน | 149,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางขวัญฤดี โพธิ์แก้ว - หน้าบ้านนางสมจันทร์ น้ำท่า หมู่ที่ 7 บ้านโพนเลา งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 92 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 8 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับ 92 (กองช่าง)</p> | | |
| โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางซ้อน - วัดโพธิ์ศรีจวง หมู่ที่ 11 บ้านสร้างคำ | จำนวน | 487,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางซ้อน - วัดโพธิ์ศรีจวง หมู่ที่ 11 บ้านสร้างคำ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 335 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 28 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับ 149 (กองช่าง)</p> | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางทรงพร - นางไพวัลย์ หมู่ที่ 20 บ้านโพนทอง</p> | จำนวน | 53,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางทรงพร - นางไพวัลย์ หมู่ ที่ 20 บ้านโพนทอง งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย น้ำ 39 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 3 บ่อ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับ 299 (กองช่าง)</p> | | |
| <p>โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางผัด-นางนาตยา หมู่ที่ 4 บ้านนาดี</p> | จำนวน | 346,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางผัด - นางนาตยา หมู่ ที่ 4 บ้านนาดี งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้น ราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 255 ท่อน ลงบ่อพัก คสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 20 บ่อ และติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับ 48 (กองช่าง)</p> | | |
| <p>โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางสมปอง - ศาลาประชาคม ม.3 หมู่ที่ 16 บ้านดงเจริญ</p> | จำนวน | 150,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนางสมปอง - ศาลาประชา คม ม.3 หมู่ที่ 16 บ้านดงเจริญ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย น้ำ 107 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 9 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับ 244 (กองช่าง)</p> | | |

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 490,000 บาท
.และฝาดะแกรงเหล็ก สายนางสมหมาย ศิริคำ - นายสถิต ศร
สำแดง หมู่ที่ 17 บ้านโนนอุดม

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
พัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายนางสมหมาย ศิริคำ - นาย
สถิต ศรสำแดง หมู่ที่ 17 บ้านโนนอุดม งานลงท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย
น้ำ 334 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก
รวม จำนวน 29 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับ 262
(กองช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 162,000 บาท
.และฝาดะแกรงเหล็ก สายนาดี-เชียงใหม่(จุดหน้าบ้านนายบุญ
แปลง พันเนตร) หมู่ที่ 4 บ้านนาดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
พัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายนาดี - เชียงใหม่ (จุดหน้า
บ้านนายบุญแปลง พันเนตร) หมู่ที่ 4 บ้านนาดี งานลงท่อระบาย
น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อ
ระบายน้ำ 112 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก
รวม จำนวน 9 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับ 47 (กอง
ช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 241,000 บาท
.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายบุญมา แก้วเชียงหวาง - สามแยก
นางสง่า ฐานะพล หมู่ที่ 1 บ้านเชียงหวาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายบุญมา แก้วเชียงหวาง
- สามแยกนางสง่า ฐานะพล หมู่ที่ 1 บ้านเชียงหวาง งานลงท่อ
ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาว
ท่อระบายน้ำ 160 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก
รวม จำนวน 14 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับ 2 (กอง
ช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 187,000 บาท
.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายไพวัลย์ - หน้าบ้านนายไพโรจน์ หมู่
ที่ 13 บ้านหนองสระใคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายไพวัลย์ - หน้าบ้านนาย
ไพโรจน์ หมู่ที่ 13 บ้านหนองสระใคร งานลงท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย
น้ำ 131 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก
รวม จำนวน 11 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับ 194
(กองช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 482,000 บาท
 .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายภูริภัทร แฝกสิน - นางเที้ยว ภูริศรี
 หมู่ที่ 10 บ้านคำผักหนาม

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
 พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายนายภูริภัทร แฝกสิน - นาง
 เที้ยว ภูริศรี หมู่ที่ 10 บ้านคำผักหนาม งานลงท่อระบายน้ำ
 คอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย
 น้ำ 337 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก
 รวม จำนวน 29 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับ 135
 (กองช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 82,000 บาท
 .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายโรงผลิตน้ำดื่ม-ห้วยหนองตุ หมู่ที่ 20
 บ้านโพหนอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
 พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายโรงผลิตน้ำดื่ม - ห้วยหนอง
 ตุ หมู่ที่ 20 บ้านโพหนอง งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม
 เหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย
 น้ำ 38 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก
 รวม จำนวน 3บ่อ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 .2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับ 300 (กองช่าง)

โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล จำนวน 180,000 บาท
 .และฝาดตะแกรงเหล็ก สายสามแยกนายบุญมา ทักชินบุตร หมู่ที่
 3 บ้านดงใหญ่

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ
 พัก คสล.และฝาดตะแกรงเหล็ก สายสามแยกนายบุญมา ทักชิน
 บุตร หมู่ที่ 3 บ้านดงใหญ่ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม
 เหล็ก ปากลิ้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบาย
 น้ำ 132 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก
 รวม จำนวน 10 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับ 34 (กอง
 ช่าง)

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล .และฝาตะแกรงเหล็ก สายหน้าโบลต์คริส หมู่ที่ 12 บ้านดงใหญ่พัฒนา | จำนวน | 475,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาตะแกรงเหล็ก สายหน้าโบลต์คริส หมู่ที่ 12 บ้านดงใหญ่พัฒนา งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้นราง dai.0.40 m. ความยาวท่อระบายน้ำ 335 ท่อน ลงบ่อพักคสล. พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก รวม จำนวน 28 บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 103 ลำดับ 178 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

| | | |
|----------------------------------|-------|-------------|
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 500,000 บาท |
|----------------------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่นการปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ รายละเอียดตามที่ อบต.เชียงหวาง กำหนด (กองช่าง)

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าปรับปรุงที่ดินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ | จำนวน | 500,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินสำหรับก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง-สร้างคำ หมู่ที่ 2 ด้วยการถมดินมีขนาดพื้นที่กว้าง 80.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6,400 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ข้อ 331

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าปรับปรุงอาคารหอประชุม (ทางลาดคนพิการ) | จำนวน | 100,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารหอประชุม จัดทำทางลาดพร้อมราวจับสำหรับคนพิการ ทางลาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร มีราวสแตนเลส 1 ด้าน ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางกำหนด (กองสวัสดิการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ข้อ 345

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (ทางลาดคนพิการ) | จำนวน | 70,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ จัดทำทางลาดพร้อมราวจับสำหรับคนพิการ ทางลาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.50 เมตร มีราวสแตนเลส 2 ด้าน ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางกำหนด (กองสวัสดิการ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 135 ข้อ 345</p> | | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ | จำนวน | 124,383 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับงานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562 และคู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555</p> | | |
| <u>แผนงานการเกษตร</u> | | |
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม | 194,840 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 174,840 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 174,840 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 174,840 บาท |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 20,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 20,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักงานปลัด อบต.)</p> | | |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 50,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 50,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ เพื่อการอนุรักษ์ป่า ดินและน้ำ จัดกิจกรรมนิทรรศการ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ สื่อสิ่งพิมพ์ และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 197 ข้อ 1</p> | | |