

รายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าประชุม**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวสุนทรีภรณ์ ขารพ	ประธานสภา อบต.เชียงหวาง	สุนทรีภรณ์ ขารพ
๒	นายเสงี่ยม อุทัยพรหม	รองประธานสภา อบต.เชียงหวาง	เสงี่ยม อุทัยพรหม
๓	นายเดชธงชัย นครธรรม	ส.อบต.หมู่ ๑	เดชธงชัย นครธรรม
๔	นายสายยัญญ์ ไม้ป้อง	ส.อบต.หมู่ ๒	สายยัญญ์ ไม้ป้อง
๕	นายเฉลิม สุระคาย	ส.อบต.หมู่ ๔	เฉลิม สุระคาย
๖	นายมนตรี นครธรรม	ส.อบต.หมู่ ๕	มนตรี นครธรรม
๗	นางสาวสุวรรณี สุระวิชัย	ส.อบต.หมู่ ๖	สุวรรณี สุระวิชัย
๘	นายอัศวินท์ เครือเนตร	ส.อบต.หมู่ ๗	อัศวินท์ เครือเนตร
๙	นายหก บุตรย่าง	ส.อบต.หมู่ ๘	หก บุตรย่าง
๑๐	นายพลวัต สิมมาสิมสุ	ส.อบต.หมู่ ๑๐	พลวัต สิมมาสิมสุ
๑๑	นายรณฤทธิ์ เกียรติสาร	ส.อบต.หมู่ ๑๑	รณฤทธิ์ เกียรติสาร
๑๒	นางสวรรคค์ ไม้ป้อง	ส.อบต.หมู่ ๑๒	สวรรคค์ ไม้ป้อง
๑๓	นายทองม้วน ฐะพล	ส.อบต.หมู่ ๑๓	ทองม้วน ฐะพล
๑๔	นายอนุชา หล้าสวย	ส.อบต.หมู่ ๑๔	อนุชา หล้าสวย
๑๕	นายสนั่น สระศรี	ส.อบต.หมู่ ๑๕	สนั่น สระศรี
๑๖	นายวัชระ โคตรณรงค์	ส.อบต.หมู่ ๑๖	วัชระ โคตรณรงค์
๑๗	นายประมวล ช้วยนา	ส.อบต.หมู่ ๑๗	ประมวล ช้วยนา
๑๘	นายสมคิด การประเสริฐ	ส.อบต.หมู่ ๑๘	สมคิด การประเสริฐ
๑๙	นางสาวเอมอร อุทัยพรหม	ส.อบต.หมู่ ๑๙	เอมอร อุทัยพรหม
๒๐	นายเชษฐา ลิงคี่ประภา	ส.อบต.หมู่ ๒๐	เชษฐา ลิงคี่ประภา
๒๑	นายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์	ส.อบต.หมู่ ๒๑	วุฒิพงษ์ บาลไทสงค์

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางปัญญาสิริย์ จำปาแดง	นายก อบต.เชียงหวาง	ปัญญาสิริย์ จำปาแดง
๒	นางตุ้ม แสนอินทร์	รองนายก อบต.เชียงหวาง	ตุ้ม แสนอินทร์
๓	นายวิชัย รามจันทร์	รองนายก อบต.เชียงหวาง	วิชัย รามจันทร์
๔	นางนิตาชล เพ็ชรสวัสดิ์	เลขานุการนายก อบต.เชียงหวาง	นิตาชล เพ็ชรสวัสดิ์
๕	นายสหวัดน์ วงศ์ศรี	ปลัด อบต.เชียงหวาง	สหวัดน์ วงศ์ศรี
๖	นายคำมี ชมภูนิมิตร	ผู้ช่วย ผอ.บ. หมู่ ๒	คำมี ชมภูนิมิตร
๗	นายสุนทร ทันทาบวรุษ	ผู้ช่วย ผอ.บ. หมู่ ๒๐	สุนทร ทันทาบวรุษ
๘	นายธงชัย เมืองทอง	ผอ.บ. หมู่ ๖	ธงชัย เมืองทอง
๙	นายสมคิด ด่านก้ามา	ผอ.บ. หมู่ ๑๙	สมคิด ด่านก้ามา
๑๐	นายวุฒิชัย อินทริยะ	ฝ่ายปกครอง หมู่ ๑๖	วุฒิชัย อินทริยะ
๑๑	นายปริญญา เประกันยา	ผู้ช่วย ผอ.บ. หมู่ ๓	ปริญญา เประกันยา
๑๒	นางณิรวรรณ ทาดี	หัวหน้าสำนักปลัด	ณิรวรรณ ทาดี
๑๓	นายอนุวัฒน์ สิมพร	ผอ.บ. หมู่ ๒๑	อนุวัฒน์ สิมพร
๑๔	นายสนิท อำนาจดี	ผู้ช่วย ผอ.บ. หมู่ ๑๑	สนิท อำนาจดี
๑๕	นายอนนท์ พรหมดวงศรี	ผอ.บ. หมู่ ๑๐	อนนท์ พรหมดวงศรี
๑๖	นางนริศรา โชคชัย	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	นริศรา โชคชัย
๑๗	นายสุทธนู งามลุน	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุทธนู งามลุน
๑๘	นางสาวปานระพี สีหาพล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	ปานระพี สีหาพล
๑๙	นางสาวนัชชา ไกรสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นัชชา ไกรสิน
๒๐	นายบุญทวี ดาราพันธ์	นักวิชาการการเงินและการบัญชี	บุญทวี ดาราพันธ์
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ ฐะระพล	รองปลัด อบต.เชียงหวาง	สุดารัตน์ ฐะระพล
๒๒	นางอ่อนตา ฐะระพล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อ่อนตา ฐะระพล
๒๓	นางสาวแสงสุรีย์ ศรีเชียงหวาง	นักทรัพยากรบุคคล	แสงสุรีย์ ศรีเชียงหวาง
๒๔	นางสาวธาดาทพร เพชรสุกร	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ธาดาทพร เพชรสุกร
๒๕	นายวุฒพล ต้นตะสุทธิ	นักวิชาการสาธารณสุข	วุฒพล ต้นตะสุทธิ
๒๖	นางสาวลลิตา โคทนา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ลลิตา โคทนา
๒๗	นางพัทธนันท์ สรหงษ์	นักวิเคราะห์นโยบาย ฯ	พัทธนันท์ สรหงษ์
๒๘	นายธณินท์ จันทะศรี	นักป้องกัน ฯ	ธณินท์ จันทะศรี
๒๙	นายมีชัย พุ่มเกาะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	มีชัย พุ่มเกาะ
๓๐	นางสาวละอองดาว อาจปาสา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ละอองดาว อาจปาสา
๓๑	นางสาววนิดา ศรีเชียงหวาง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	วนิดา ศรีเชียงหวาง



**ระเบียบวาระที่ ๓**

ประธานสภาฯ

นางปัญญาสิริย์ จำปาแดง

นายกอบต.เชียงหวาง

**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****๑.พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ วาระรับหลักการ)**

ขอเชิญคณะฝ่ายผู้บริหารชี้แจงค่ะ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านทุกท่าน ดิฉันนางปัญญาสิริย์ จำปาแดง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ในนามผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นแล้ว นั้น

**ข้อกฎหมาย****หลักการ**

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อคณะผู้บริหาร ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น อีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ วรรคหก ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ

๓. กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเห็นชอบ

และบัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จึงขอชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

**คำแถลงงบประมาณ**

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานการณ์คลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๐๐,๓๑๓,๗๕๒.๖๒ บาท
- ๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๖,๑๘๖,๘๖๘.๔๘ บาท
- ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๔๖,๐๑๘,๒๓๒.๑๕ บาท
- ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท
- ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ รวม ๒,๔๐๐,๕๒๙.๐๐ บาท

## ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๘๕,๗๒๔,๓๙๓.๙๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๙๑,๒๖๗.๔๒ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๗๑๕,๗๓๔.๑๔ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๔๙๕,๗๒๒.๙๗ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๒๙,๘๖๗.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๓๘,๖๒๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๓๖,๙๘๕,๓๔๑.๓๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๔๖,๓๖๗,๘๔๑.๐๐ บาท

### ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๗๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

### ๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๖๕,๔๗๗,๓๑๔.๘๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๒๐,๙๓๐,๔๓๐.๗๕ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๗,๖๕๙,๗๙๙.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๒,๕๘๓,๑๐๕.๕๗ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๗,๓๖๒,๒๗๕.๕๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๖,๙๔๑,๗๐๓.๙๘ บาท

### ๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๐๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท

### ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑๑,๙๗๑,๗๗๒.๐๐ บาท

### ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

### ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง  
 อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

**๑. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๘๙๑,๒๖๗.๔๒	๘๕๓,๐๐๐.๐๐	๗๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๗๑๕,๗๓๔.๑๔	๕๔๒,๐๐๐.๐๐	๕๑๔,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๙๕,๗๒๒.๙๗	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๒๙,๘๖๗.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๓๘,๖๒๐.๐๐	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๒,๓๗๑,๒๑๑.๕๓</b>	<b>๒,๐๕๖,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๙๙๔,๕๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๓๖,๙๘๕,๓๔๑.๓๘	๓๔,๒๘๓,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๑๘,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๓๖,๙๘๕,๓๔๑.๓๘</b>	<b>๓๔,๒๘๓,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๓๗,๐๑๘,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๔๖,๓๖๗,๘๔๑.๐๐	๔๖,๘๖๑,๐๐๐.๐๐	๔๘,๔๘๗,๕๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๔๖,๓๖๗,๘๔๑.๐๐</b>	<b>๔๖,๘๖๑,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๘,๔๘๗,๕๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๘๕,๗๒๔,๓๙๓.๙๑</b>	<b>๘๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๘๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

**ค่าแถมงบประมาณ**  
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

## อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

### ๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๒๐,๙๓๐,๔๓๐.๗๕	๒๓,๕๗๗,๘๗๕.๐๐	๒๔,๕๖๑,๕๒๑.๐๐
งบบุคลากร	๑๗,๖๕๙,๗๙๙.๐๐	๒๒,๑๙๙,๗๐๐.๐๐	๒๔,๕๒๕,๗๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๒,๕๘๓,๑๐๕.๕๗	๑๗,๘๙๔,๔๘๒.๐๐	๑๘,๗๓๑,๒๓๗.๐๐
งบลงทุน	๗,๓๖๒,๒๗๕.๕๐	๑๓,๔๔๙,๑๔๓.๐๐	๑๓,๕๖๗,๓๒๒.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๖,๙๔๑,๗๐๓.๙๘	๖,๐๗๘,๘๐๐.๐๐	๖,๓๑๔,๒๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๖๕,๔๗๗,๓๑๔.๘๐	๘๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

### บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง  
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๗๔๐,๔๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๘๘๗,๙๒๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๑๘,๑๑๓,๒๑๗
แผนงานสาธารณสุข	๑,๕๖๙,๕๒๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๕๒๔,๙๒๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๔,๔๓๖,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๗๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๕๕,๐๐๐

<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖,๖๗๖,๒๐๒
แผนงานการเกษตร	๔๖๕,๒๘๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๒๔,๔๖๑,๕๒๑
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๘๗,๕๐๐,๐๐๐</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

**แผนงานงบกลาง**

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	๒๔,๔๖๑,๕๒๑	๒๔,๔๖๑,๕๒๑
งบกลาง	๒๔,๔๖๑,๕๒๑	๒๔,๔๖๑,๕๒๑

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและ การตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๗,๓๙๖,๗๖๐	๖๑๙,๕๖๐	๓,๑๙๑,๖๔๐	๒๓๓,๗๖๐	๑๑,๔๔๑,๗๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๙๗๑,๕๒๐	๐	๐	๐	๓,๙๗๑,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๔๒๕,๒๔๐	๖๑๙,๕๖๐	๓,๑๙๑,๖๔๐	๒๓๓,๗๖๐	๗,๔๗๐,๒๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๗๓๗,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	๑,๒๕๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖,๐๕๙,๘๐๐
ค่าตอบแทน	๙๐๐,๐๐๐	๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๔๕๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑,๑๑๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒,๖๒๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑,๖๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑,๖๕๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๗๓๕,๘๐๐	๐	๐	๐	๗๓๕,๘๐๐
งบลงทุน	๑๒๙,๓๐๐	๑๐,๙๐๐	๙๓,๐๐๐	๕,๗๐๐	๒๓๘,๙๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๒๙,๓๐๐	๑๐,๙๐๐	๙๓,๐๐๐	๕,๗๐๐	๒๓๘,๙๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๒,๒๖๓,๘๖๐</b>	<b>๖๖๐,๔๖๐</b>	<b>๔,๕๓๖,๖๔๐</b>	<b>๒๗๙,๔๖๐</b>	<b>๑๗,๗๔๐,๔๒๐</b>

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งาน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบ			



งบบุคลากร	๘๙๖,๕๒๐	๐	๘๙๖,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๙๖,๕๒๐	๐	๘๙๖,๕๒๐
งบดำเนินงาน	๘๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๖๘๐,๐๐๐	๐	๖๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๑,๔๐๐	๐	๑๑,๔๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๑,๔๐๐	๐	๑๑,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๑,๗๘๗,๙๒๐	๑๐๐,๐๐๐	๑,๘๘๗,๙๒๐

#### แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๘๕๐,๐๘๐	๕,๓๑๗,๘๐๐	๖,๑๖๗,๘๘๐	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๕๐,๐๘๐	๕,๓๑๗,๘๐๐	๖,๑๖๗,๘๘๐	
งบดำเนินงาน	๑๔๒,๐๐๐	๖,๑๗๕,๔๓๗	๖,๓๑๗,๔๓๗	
ค่าตอบแทน	๒๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	
ค่าใช้สอย	๑๒๒,๐๐๐	๓,๔๐๙,๖๒๐	๓,๕๓๑,๖๒๐	
ค่าวัสดุ	๐	๒,๖๑๕,๘๑๗	๒,๖๑๕,๘๑๗	
งบลงทุน	๒๔,๐๐๐	๕๔๙,๗๐๐	๕๗๓,๗๐๐	
ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐	๕๔๙,๗๐๐	๕๗๓,๗๐๐	
งบเงินอุดหนุน	๐	๕,๐๕๔,๒๐๐	๕,๐๕๔,๒๐๐	
เงินอุดหนุน	๐	๕,๐๕๔,๒๐๐	๕,๐๕๔,๒๐๐	
รวม	๑,๐๑๖,๐๘๐	๑๗,๐๙๗,๑๓๗	๑๘,๑๑๓,๒๑๗	

#### แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	รวม

งบบุคลากร	๔๘๘,๘๒๐	๔๘๘,๘๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๘๘,๘๒๐	๔๘๘,๘๒๐
งบดำเนินงาน	๙๘๕,๐๐๐	๙๘๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๙๕๕,๐๐๐	๙๕๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
งบลงทุน	๒๕,๗๐๐	๒๕,๗๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๕,๗๐๐	๒๕,๗๐๐
งบเงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
รวม	๑,๕๖๙,๕๒๐	๑,๕๖๙,๕๒๐

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		๖๖๑,๕๖๐	๕๗๖,๓๖๐	๑,๒๓๗,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๖๖๑,๕๖๐	๕๗๖,๓๖๐	๑,๒๓๗,๙๒๐
งบดำเนินงาน		๑๑๙,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	๒๕๔,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๘๔,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๓๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐
งบลงทุน		๒๕,๕๐๐	๗,๕๐๐	๓๓,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๒๕,๕๐๐	๗,๕๐๐	๓๓,๐๐๐
รวม		๘๐๖,๐๖๐	๗๑๘,๘๖๐	๑,๕๒๔,๙๒๐

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้า และประปา	งาน สวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		๐	๐	๑,๓๘๖,๐๐๐	๑,๓๘๖,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๐	๐	๑,๓๘๖,๐๐๐	๑,๓๘๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน		๐	๕๐,๐๐๐	๘๓๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๐	๕๐,๐๐๐	๕๘๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐

ค่าวัสดุ	๐	๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๑๗๐,๐๐๐	๐	๐	๑,๑๗๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑,๑๗๐,๐๐๐	๐	๐	๑,๑๗๐,๐๐๐
รวม	๑,๑๗๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓,๒๑๖,๐๐๐	๔,๔๓๖,๐๐๐

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐
รวม		๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		๑๕๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๒๕๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๒๐๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
รวม		๑๕๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๒๕๕,๐๐๐

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		๗๑๕,๐๘๐	๑,๙๐๖,๕๐๐	๒,๖๒๑,๕๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๗๑๕,๐๘๐	๑,๙๐๖,๕๐๐	๒,๖๒๑,๕๘๐
งบดำเนินงาน		๑๐๐,๐๐๐	๒,๒๗๐,๐๐๐	๒,๓๗๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๘๐,๐๐๐	๑,๗๕๐,๐๐๐	๑,๘๓๐,๐๐๐

ค่าวัสดุ	๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๖,๘๐๐	๑๑,๖๖๗,๘๒๒	๑๑,๖๘๔,๖๒๒
ค่าครุภัณฑ์	๑๖,๘๐๐	๘๕,๐๐๐	๑๐๑,๘๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๑๑,๕๘๒,๘๒๒	๑๑,๕๘๒,๘๒๒
รวม	๓๓๑,๘๘๐	๑๕,๘๔๔,๓๒๒	๑๖,๖๗๖,๒๐๒

#### แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรม ชาติ	รวม
งบบุคลากร		๑๘๕,๒๘๐	๐	๑๘๕,๒๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๑๘๕,๒๘๐	๐	๑๘๕,๒๘๐
งบดำเนินงาน		๒๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๒๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐
รวม		๓๘๕,๒๘๐	๘๐,๐๐๐	๔๖๕,๒๘๐

#### รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๘๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

#### รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๗๘๐,๐๐๐ บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๖๒๕,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก  
คาดว่าจะเก็บได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา

<b>ภาษีป้าย</b>	จำนวน	๑๕๕,๐๐๐ บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียง กับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะจัดเก็บภาษีป้ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น</p>		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	รวม	๕๑๔,๕๐๐ บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียง กับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขาย สุรา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลดลงจากเดิม</p>		
<b>ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย</b>	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ต่ำกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลดลงจากเดิม</p>		
<b>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</b>	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ต่ำกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคารปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลดลงจากเดิม</p>		
<b>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</b>	จำนวน	๑,๙๐๐ บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูง กว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน พาณิชย์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น</p>		
<b>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง</b>	จำนวน	๑,๖๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูงกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบ กิจกรรมน้ำมันเชื้อเพลิง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มขึ้น

#### ค่าปรับการผิดสัญญา

จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูงกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าปรับการผิดสัญญา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มขึ้น

#### ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก มียอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียงกับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่ง ปฏิกูลหรือมูลฝอย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่แตกต่างจากเดิม

#### ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก มียอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียงกับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่แตกต่างจากเดิม

#### หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

##### ดอกเบี้ย

จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) สูงกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ดอกเบี้ยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มขึ้น

#### หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

##### รายได้จากประปา

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ต่ำกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากประปาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลดลง จากเดิม

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง</b>	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูงกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้องใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น		
<b>รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ</b>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ต่ำกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลดลงจากเดิม		

#### รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>๓๗,๐๑๘,๐๐๐ บาท</b>
<b>ภาษีรถยนต์</b>	จำนวน	๘๖๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียง กับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ภาษีรถยนต์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สูงกว่าเดิม		
<b>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</b>	จำนวน	๑๔,๙๔๘,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูง		

กว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง  
คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

#### **ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ**

จำนวน ๗,๒๕๔,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูง  
กว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง  
คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร  
รายได้ฯ ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

#### **ภาษีธุรกิจเฉพาะ**

จำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียง  
กับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง  
คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

#### **ภาษีสรรพสามิต**

จำนวน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ต่ำกว่าที่ได้  
ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงคาดการณ์  
ว่าจะได้รับรายได้ภาษีสรรพสามิตใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลดลง

#### **ค่าภาคหลวงแร่**

จำนวน ๑๐๓,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) ใกล้เคียง  
กับที่ได้ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง  
คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าภาคหลวงแร่ ใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

#### **ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม**

จำนวน ๔๓๔,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) เพิ่มขึ้นสูง  
กว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึง



คาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ใน  
ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

<b>ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน</b>	จำนวน	๒,๒๑๐,๐๐๐ บาท
--	-------	---------------

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมี  
ยอดรายรับจริงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕๖๕) สูงกว่าที่ได้  
ตั้งประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงคาดการณ์  
ว่าจะได้รับรายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม  
ตามประมวลกฎหมายที่ดิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่ม  
มากขึ้น

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๘,๔๘๗,๕๐๐ บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนทั่วไป</b>	จำนวน	๔๘,๔๘๗,๕๐๐ บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก  
คาดการณ์ว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มมากขึ้น

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๒๔,๔๖๑,๕๒๑	บาท
งบกลาง	รวม	๒๔,๔๖๑,๕๒๑	บาท
งบกลาง	รวม	๒๔,๔๖๑,๕๒๑	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๓๐๖,๒๒๒	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘			
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเงิน เบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (กองคลัง)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๒,๒๔๙	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (คำนวณค่าจ้างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖) โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของทุกปี			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘./ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/			

ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓  
 (กองคลัง)

**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**

**จำนวน ๑๗,๓๘๖,๘๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๗ ลำดับที่ ๑

**เบี้ยยังชีพความพิการ**

**จำนวน ๕,๑๓๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ย ความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๘(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (กอง

สวัสดิการสังคม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ

ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-

๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๗ ลำดับที่ ๓

### เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วย

เอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่

ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ

เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน

ละ ๕๐๐ ต่อเดือนครบทั้ง ๑๒ เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ

ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-

๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๗ ลำดับที่ ๒

### เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือ กรณีการ

ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณ

ภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน

เป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย

เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาต

ภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาด

เล็ก PM๒.๕ การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและ

ระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกัน

และระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกินในโค และกระบือ เป็น

ต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลง  
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลง  
วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
- ๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๘ ลง  
วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ๙) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๑๐) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/  
ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

### รายจ่ายตามข้อผูกพัน

โครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

จำนวน

๓๑๐,๐๐๐ บาท

#### อบต.เชียงหวาง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ  
พื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยสมทบเงินไม่  
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ พิจารณาตามอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรร  
จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุนพ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน  
และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ  
พื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑(ข้อ ๘) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

(สำนักงานปลัด อบต.)

<b>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๗๘๐,๒๕๐ บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ ๒ ของงบประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมาคำนวณ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๐๐</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>๓) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(กองคลัง)</p>		
<b>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๕๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชารัฐออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบหนึ่งส่วนและรัฐบาลหนึ่งส่วน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๒๙๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๐ ลำดับที่ ๑๔ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๒,๒๖๓,๘๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗,๓๙๖,๗๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๓,๙๗๑,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก         องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>        (๑)ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา เดือน         ละ ๒๘,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>        (๒)ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน         ละ ๑๕,๘๔๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก         องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน         ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ ๒๕๖๖         (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>        (๑) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล ๑ อัตรา เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>        (๒) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล ๒ อัตรา เดือนละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก         องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน         ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ ๒๕๖๖         (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รอง         นายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>        (๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัตรา เดือน         ละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p>			

(๒) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ อัตรา  
เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ ๒๕๖๖  
(สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล**

จำนวน

๑๒๐,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ๑ อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ ๒๕๖๖  
(สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน

๒,๗๖๔,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนฝ่ายสภา แยกดังนี้  
(๑) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัตรา เดือน  
ละ ๑๕,๘๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
(๒) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัตรา  
เดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
(๓) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๓ อัตรา เดือน  
ละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
(๔) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัตรา  
เดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ ๒๕๖๖  
(สำนักงานปลัด อบต.)



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๓,๔๒๕,๒๔๐</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๔๓๑,๘๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๘๔,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งบริหารของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑๖๘,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๖๕๗,๓๖๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักงาน ปลัด อบต. จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๘๔,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สำนักงาน ปลัด อบต. จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p>			

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔,๗๓๗,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด (สำนักงาน ปลัด อบต.)			
-เป็นไปตามพระกฤษฎีกาเบี่ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗			
<b>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักงานปลัดอบต.)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. ๒๕๓๖			
<b>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักงานปลัด อบต.)			
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
<b>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๖๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี่ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบหรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ (สำนักงานปลัด อบต.)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕			
<b>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๕๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

##### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าใช้จ่าย

รวม

๑,๔๕๒,๐๐๐ บาท

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

##### ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

## รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๓๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณิดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟวงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตาม

ภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วน  
ท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่า  
รักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรค  
หนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ  
หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลง  
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

(สำนักงานปลัด อบต.)

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

### ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในการ  
ประชุมราชการ)

๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน  
ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการ  
ประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่าน  
ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการ  
ประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการ  
ประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์

ต่างๆ หรือชักชวนความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและ  
รับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข  
ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- ๑.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- ๑.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน  
ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ  
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- ๑.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน  
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่  
กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- ๑.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน  
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- ๑.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น  
หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ  
หนังสือ ดังนี้
    - ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
    - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
    - ๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
    - ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
    - ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลง  
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒  
(สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เชียงหวาง เช่น อาคารสำนักงาน หอประชุม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่ารับรอง**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับภริยาหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลว.๑๐ ต.ค.๒๕๖๐
- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลว. ๗ มี.ค.๒๕๖๑ (สำนักงานปลัด อบต.)

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนาและดูงาน

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมคณะศึกษาดูงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักงานปลัด อบต.)

### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (สำนักงานปลัด อบต.)

### ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอย ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและ



ค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯ  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว  
 ๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
 ๕๐๓๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓  
 (สำนักงานปลัด อบต.)

**โครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร** จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้ตาม พรบ.ข้อมูล  
 ข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูล  
 ข่าวสาร ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน  
 ตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า  
 ที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า  
 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต กิจกรรมประกาศยกย่องบุคคล  
 ดีเด่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ฯลฯ (สำนักงานปลัด  
 อบต.)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการ  
 เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

**โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต** จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล ด้านทุจริต ของ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรมความรู้กฎหมาย  
 ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
 ฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มภาคีต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง  
 เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า  
 วัสดุอุปกรณ์ ค่ากิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต กิจกรรมประกาศยก  
 ย่องบุคคลดีเด่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการ  
 เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
 การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
 แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
 (สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าวัสดุ** รวม ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท

**วัสดุสำนักงาน** จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
 รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อ

จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา ยาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าทาซ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษกาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำต็ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานปลัด อบต.)

**วัสดุงานบ้านงานครัว**

จำนวน

๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง  
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานปลัด อบต.)

### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ  
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่  
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค  
พวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์ม  
กรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์  
รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว  
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน  
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด  
นิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง  
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(สำนักงานปลัด อบต.)

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๙๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร  
บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง  
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานปลัด อบต.)

**วัสดุการเกษตร**

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จวนพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโทส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋าใส่กล้องรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือवाद้าที่ได้จาก การล้าง การอัดขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก  
 ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก  
 ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)  
 หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก  
 สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย  
 ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แสงแบ่น  
 อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี  
 ชิพ (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพิต  
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต  
 ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus  
 Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ  
 บ้าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ  
 ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติ  
 คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
 (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๗๓๕,๘๐๐ บาท

#### ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๕๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียง  
 หวาง และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วน  
 ตำบลเชียงหวาง หรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
 กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
 เชียงหวาง  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
 วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
 ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่า  
 เครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ใน  
 กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์, ค่าธนาณัติ,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

๙๔,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ระบบ CLOUD,HOSTING และค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักงานปลัด อบต.)

งบลงทุน	รวม	๑๒๙,๓๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒๙,๓๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง	จำนวน	๑๐,๔๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง สามารถจัดเก็บแฟ้มเอกสารได้ ๑๓ แฟ้มและด้านล่างบานทึบ โดยมีต้องขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๑๘x๔๐x๘๗ ซม. จำนวน ๒ ตู้ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาจากภายนอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
ตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	๕,๕๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า ๑ ตู้ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาจากภายนอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
ตู้เหล็ก ๒ บาน	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๒๖ รายการที่ ๑๐.๑๔.๑ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
โต๊ะพับสแตนเลส	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส หน้าโต๊ะหนา ๐.๖ มิลลิเมตร หน้าเงา ขอบโต๊ะหนา ๔ ซม. ขาโต๊ะขนาด ๑.๒ นิ้ว แบบขาสวิง มีขนาด ๔๕x๑๕x๗๕ ซม. จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>-จัดหามาจากภายนอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

### เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

๑๑,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง

ไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่อง

ละ ๕,๗๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

(สำนักงานปลัด อบต.)

### งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม

๖๖๐,๔๖๐ บาท

### งบบุคลากร

รวม

๖๑๙,๕๖๐ บาท

### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

๖๑๙,๕๖๐ บาท

### เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๔๔๘,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ) ขององค์การ

บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

(สำนักงานปลัด อบต.)

### ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๗๐,๖๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

(สำนักงานปลัด อบต.)



งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
งบลงทุน	รวม	๑๐,๙๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐,๙๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง	จำนวน	๕,๒๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง สามารถจัดเก็บแฟ้มเอกสารได้ ๑๓ แฟ้มและด้านล่างบานพับ มีขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๑๘x๔๐x๘๗ ซม. จำนวน ๑ ตู้ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาตามมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/</p>			

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักงานปลัด อบต.)

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๕๓๖,๖๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๑๙๑,๖๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๑๙๑,๖๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๖๒๕,๖๐๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน         ตำบล จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน         -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น         พ.ศ. ๒๕๔๒         -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ         องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง         (กองคลัง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี         สิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน         -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น         พ.ศ. ๒๕๔๒         -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ         องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง         (กองคลัง)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๒๔,๐๔๐	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง         ค่าตอบแทน จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน         -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น         พ.ศ. ๒๕๔๒         -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การ         บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง         (กองคลัง)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๕๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
<p>    ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภหานี้</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ (กองคลัง)</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p>	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๑๑๒,๐๐๐ บาท</b>
<b>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p>	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง)</p>		
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้าง</p>		

- ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(กองคลัง)

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำทะเบียนแผนที่ภาษี**

จำนวน

๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำทะเบียนภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๖๗ ลง  
วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๘๓ ลง  
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
(กองคลัง)

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร** จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ  
การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่  
พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน  
สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ  
อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่า  
ขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน  
ราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง)  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้  
สังกัดและการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ ตามมาตรฐานการบันทึก  
บัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ"** จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การ  
บันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดและการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์  
ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ" ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ให้กับ พนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่า  
เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง)

**โครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง** จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก  
สร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เช่น ค่าฝึกอบรมค่าเบี้ย  
เลี้ยงเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตอบแทน  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม  
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ (กองคลัง)

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑(กองคลัง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๓,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๓,๐๐๐ บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด ๔๐ ช่อง</b>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้มชนิด ๔๐ ช่อง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๙๐ ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า ๓๐ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท</p>		
<p>-เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาจากบัญชีราคามาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (กองคลัง)</p>		
<b>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน</b>	จำนวน	๑๖,๖๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก PVC ๗ ลี้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๘,๓๐๐ บาท</p>		
<p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาจากบัญชีราคามาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (กองคลัง)</p>		

**ตู้เหล็กกอบเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง**

จำนวน

๑๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกอบเนกประสงค์ ชนิด ๑๓ ช่อง สามารถจัดเก็บแฟ้มเอกสารได้ ๑๓ แฟ้มและด้านล่างบานพับ มีขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๑๘x๔๐x๘๗ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๕,๒๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์****เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล**

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๐

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (กองคลัง)

**เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒**

จำนวน

๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๕ ลำดับที่ ๘

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๒๗๙,๔๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๓๓,๗๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๓๓,๗๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๓๓,๗๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง(หน่วยตรวจสอบภายใน)			
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอก อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ (หน่วย ตรวจสอบภายใน)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลง วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			



งบลงทุน	รวม	๕,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>(หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>			

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๑,๗๘๗,๙๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๙๖,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๙๖,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๖,๐๔๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๓,๒๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๔๕๕,๒๘๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง(สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง(สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	๘๖๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
<b>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</b>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักงานปลัด อบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	๖๘๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</b>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัย</p>		

พลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘
  - ๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
  - ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
  - ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๑ ลำดับที่ ๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### **ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป**

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมวินัยจราจรให้แก่เด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป เช่น ฝึกอบรมกฎหมายจราจร กิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๑ ลำดับที่ ๓ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร**

จำนวน

๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูเกิดสาธารณภัย</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๘ ลำดับที่ ๕ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔/ว๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐/ว๑๖๑๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๑ ลำดับที่ ๑(สำนักงานปลัด อบต.)</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้</p>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสนาคูณ  
วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๗๙๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๓ ลำดับที่ ๙(สำนักงานปลัด อบต.)

#### โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและเฝ้าระวังเด็กจมน้ำใน สถานศึกษา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกัน  
และเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในสถานศึกษา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า  
สถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน  
วิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับค่าพาหนะ ค่าจัดทำ  
สื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๒  
ลำดับที่ ๔ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### โครงการวัน อพพร. ๒๒ มีนาคม

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัน อพ

พร. ๒๒ มีนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าจัดทำสื่อ  
สิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๔ ลำดับที่ ๑๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมความรู้ด้านการ  
ป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า  
จัดสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง  
สำหรับค่าพาหนะ ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
สำหรับการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๒ ลำดับที่ ๕ (สำนักงานปลัด อบต.)

**ค่าวัสดุ** **รวม** ๘๐,๐๐๐ บาท

**วัสดุเครื่องแต่งกาย** **จำนวน** ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใสสารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วัสดุบัตร อปรพ. บัตรประจำ อปรพ. เข็มเครื่องหมาย อปรพ. ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

**วัสดุเครื่องดับเพลิง** **จำนวน** ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วารล้นน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่นสายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง  
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕  
(สำนักงานปลัด อบต.)

งบลงทุน	รวม	๑๑,๔๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๑,๔๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA	จำนวน	๑๑,๔๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่อง ละ ๕,๗๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ระดับ อำเภอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เพ็ญ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักงานปลัด อบต.)</p>			
งานจรรยาจร	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท

<b>วัสดุจราจร</b>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้</p> <p>ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ ฆุณนป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือ</p> <p>ยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>(สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

#### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	รวม	๑,๐๑๖,๐๘๐ บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	๘๕๐,๐๘๐ บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	๘๕๐,๐๘๐ บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	๖๔๕,๖๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา รวม ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา รวม ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		



<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๑๕๗,๕๖๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุง          ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน          -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ          องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง(กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๔,๙๒๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กอง          การศึกษาฯ )          เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน          -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. ๒๕๔๒          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ) ขององค์การ          บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๑๔๒,๐๐๐ บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/          ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ          การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓          (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๑๒๒,๐๐๐ บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</b>	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตาม          หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ          รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและ          หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา          บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p>		

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(กองการศึกษาฯ)

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๔,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๔,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๐</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (กองการศึกษาฯ)</p>			
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๗,๐๙๗,๑๓๗</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>๕,๓๑๗,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๕,๓๑๗,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓,๖๗๖,๙๒๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p>			

<p>พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงาน ครู จำนวน ๑ อัตรา รวม ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๖๗,๒๐๐ บาท
<p><b>เงินวิทยฐานะ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำ ตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๔๔๕,๒๐๐ บาท
<p><b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๑,๐๒๐,๔๘๐ บาท
<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง (กอง การศึกษาฯ) จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๖,๑๗๕,๔๓๗	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู ผู้ที่มีสิทธิได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองการศึกษาฯ)			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๓,๔๐๙,๖๒๐	บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	๕๘๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซั๊กฟอก,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์,ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ แผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง,ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้าย อื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง,ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร,ค่า ติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร” ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓๖ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๙ ลง วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลง วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลง  
วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (กองการศึกษาฯ)

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบร่ายจ่าย  
อื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย**

จำนวน

๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่  
ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทน  
กรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่  
จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่  
๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๓๗

(กองการศึกษาฯ)

**ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนันทศิลป์**

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนันทศิลป์ ของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า  
กระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหาร  
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและ  
ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่  
๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๓๘ (กองการศึกษาฯ)

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร**

จำนวน

๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
อาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗  
(กองการศึกษาฯ)

<p><b>โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๔๐ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็นเงิน ๒๐,๘๘๐ บาท</li> <li>๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๑๙,๔๘๘ บาท</li> <li>๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๑๒,๐๖๔ บาท</li> <li>๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๑๑,๑๓๖ บาท</li> <li>๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค้ำ เป็นเงิน ๑๖,๗๐๔ บาท</li> <li>๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๑๙,๙๕๒ บาท</li> <li>๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็นเงิน ๑๒,๐๖๔ บาท</li> </ol> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๕ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	๑๑๒,๒๘๘ บาท

**โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)**

จำนวน

๗๘,๖๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็นเงิน ๑๔,๖๒๕ บาท
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๑๓,๖๕๐ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๘,๔๕๐ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๗,๘๐๐ บาท
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค่า เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๑๓,๙๗๕ บาท
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็นเงิน ๘,๔๕๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๗ (กองการศึกษาฯ)

**โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ค่าหนังสือเรียน)**

จำนวน

๔๘,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค่า เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท
๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของ



สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/  
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/  
ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๘ (กองการศึกษาฯ)

**โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียน  
การสอน (ค่าอุปกรณ์การเรียน)**

จำนวน

๗๐,๑๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูล  
นักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะ  
เบิกจ่ายสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้

๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็น

เงิน ๑๓,๐๕๐ บาท

๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๑๒,๑๘๐ บาท

๓.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๗,๕๔๐ บาท

๔.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๖,๙๖๐ บาท

๕.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค้ำ เป็นเงิน ๑๐,๔๔๐ บาท

๖.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๑๒,๔๗๐ บาท

๗.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็น

เงิน ๗,๕๔๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/  
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/  
ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๙ (กองการศึกษาฯ)

**โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาค่าสนับสนุนการจัดการเรียน  
การสอน (รายหัว)**

จำนวน

๔๔๔,๓๑๒ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายหัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลเชียงหวาง จำนวน ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบ  
ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายสำหรับเด็ก  
ปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้

๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็น

เงิน ๘๒,๒๖๐ บาท

๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๗๗,๑๑๒ บาท

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๔๗,๗๓๖ บาท  
 ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๔๔,๐๖๔ บาท  
 ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค่า เป็นเงิน ๖๖,๐๙๖ บาท  
 ๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๗๘,๙๔๘ บาท  
 ๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็นเงิน ๔๗,๗๓๖ บาท  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๖ (กองการศึกษาฯ)

#### โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาโครงการอาหารกลางวัน

จำนวน

๑,๘๔๗,๗๙๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ทั้ง ๗ แห่ง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ดังนี้
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็นเงิน ๒๙๗,๖๗๕ บาท  
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๒๗๗,๘๓๐ บาท  
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๒๒๙,๓๒๐ บาท  
 ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๒๑๑,๖๘๐ บาท  
 ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวง สร้างค่า เป็นเงิน ๓๑๗,๕๒๐ บาท  
 ๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๒๘๔,๔๔๕ บาท  
 ๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็นเงิน ๒๒๙,๓๒๐ บาท  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม ๒,๖๑๕,๘๑๗ บาท
<b>วัสดุสำนักงาน</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก แบบมีพนัก พิง ขนาด ๔๗.๐x๕๐.๕x๘๑.๕ ซม. หน้า ๒.๔ กิโลกรัม ทำจาก พลาสติก รองรับน้ำหนักได้ มากกว่า ๑๒๐ กิโลกรัม จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๒๕๐ บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔(กองการศึกษาฯ)	จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b> ๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตาม ตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เช่น มุ้ง ผ้าปูที่ นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่ นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด อาหาร ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเชียง หวาง จำนวน ๗ แห่ง เป็นเงิน ๙๖,๘๐๐ บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในเขตตำบลเชียงหวาง ทั้ง ๗ แห่ง เป็นเงิน ๔๗๒,๕๒๙ บาท ซึ่งใช้ ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ดังนี้ ๒.๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงหวาง สร้างลาน เป็น เงิน ๘๗,๘๖๗ บาท ๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงใหญ่ เป็นเงิน ๘๒,๐๐๙ บาท ๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทัน เป็นเงิน ๕๐,๗๖๘ บาท ๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนเลา เป็นเงิน ๔๖,๘๖๒ บาท ๒.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวงสร้างคำ เป็น เงิน ๗๐,๒๙๔ บาท	จำนวน ๒,๕๘๘,๓๑๗ บาท

๒.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระใคร เป็นเงิน ๘๓,๙๖๒ บาท

๒.๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าสว่างจิตร์นิมิตรวนาราม เป็น

เงิน ๕๐,๗๖๘ บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๖๙ ข้อ ๒

(กองการศึกษาฯ)

๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๘ แห่ง เป็นเงิน ๒,๐๑๘,๙๘๘ บาท ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ดังนี้

๓.๑ โรงเรียนบ้านนาดี เป็นเงิน ๘๒,๐๐๙ บาท

๓.๒ โรงเรียนบ้านดงใหญ่เจริญพัฒนา ๒๑ เป็น

เงิน ๓๗๒,๙๔๗ บาท

๓.๓ โรงเรียนบ้านดอนข่าประชาสามัคคี เป็นเงิน ๔๑๐,๐๔๖

บาท

๓.๔ โรงเรียนบ้านด่าน เป็นเงิน ๑๔๔,๔๙๒ บาท

๓.๕ โรงเรียนบ้านโพนเลาโพนทอง เป็นเงิน ๑๖๒,๐๖๖ บาท

๓.๖ โรงเรียนบ้านสร้างหลวง สร้างคำ เป็น

เงิน ๒๒๒,๕๙๖ บาท

๓.๗ โรงเรียนบ้านหนองนกเขียนโพนทัน เป็นเงิน ๒๖๕,๕๕๔

บาท

๓.๘ โรงเรียนบ้านเชียงหวางสร้างลาน เป็น

เงิน ๓๕๙,๒๗๘ บาท

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๐ ข้อ ๔  
(กองการศึกษาฯ)

<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แสงแบ่น อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟเตอร์ (Cut sheet Feeder เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถือเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบ ออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลง วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(กองการศึกษาฯ )</p>		
<b>งบลงทุน</b>	รวม	๕๔๙,๗๐๐ บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๕๔๙,๗๐๐ บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ค่าจัดซื้อตู้ Locker ขนาด ๑๘ ช่อง</b>	จำนวน	๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ Locker ขนาด ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ หน้าที ๘๔ ลำดับที่ ๑๐.๑๕

จัดหาตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษาฯ)

#### ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน

จำนวน

๑๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า ๔๐ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๘๕ ซม. จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษาฯ)

#### ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน

จำนวน

๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ หน้าที ๘๔ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑ จัดหาตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษาฯ)

#### ค่าจัดซื้อพัดลมชนิดติดผนัง

จำนวน

๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที ๑๐ ลำดับที่ ๔ (กองการศึกษาฯ)

## เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง

จำนวน

๔๒๖,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๑ เครื่อง โดยแยกได้ดังนี้

- ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๕ เครื่อง ๑ละ ๑๘,๕๐๐ บาท
- ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง ๑ ละ ๒๔,๙๐๐ บาท

รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๑-๘๒ ลำดับที่ ๑๐.๖.๔

-จัดทำตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษาฯ)

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

### ลำโพง ขนาด ๑๒ นิ้ว

จำนวน

๑๑,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงช่วยสอนแบบมีลวดลาก พร้อมไม้คัลอย ๒ ตัว รองรับสัญญาณ Bluetooth กำลังไฟสูงสุด ๒,๐๐๐ วัตต์ กรอบโลหะ ๑๒ นิ้ว น้ำหนักไม่เกิน ๖ กิโลกรัม จำนวน ๔ ชุด ๑ละ ๒,๙๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๖ (กองการศึกษาฯ)

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

### จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น

จำนวน

๒๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๗ เครื่อง ๑ ละ ๔,๐๐๐ บาท ประเภทถังคว่ำแบบตั้งพื้น จำนวนก็อกน้ำ ๑ หัว หัวก็อกแบบแก้วตัน สำหรับใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ที่ ๑๑ ลำดับที่ ๕ (กองการศึกษาฯ)

### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer)	จำนวน	๒๘,๗๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่อง

ละ ๔,๑๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
สังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๕๔,๒๐๐ บาท
---------------	-----	---------------

เงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๕๔,๒๐๐ บาท
-------------	-----	---------------

### เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มโรงเรียนเชียงใหม่	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนบ้านด่าน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ  
แข่งขันกีฬานักเรียน และเยาวชนกลุ่มโรงเรียนเชียงใหม่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลง  
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่  
๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๓๖  
(กองการศึกษาฯ)

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนสร้างหลวงสร้างคำ เพื่อดำเนิน  
โครงการค่ายภาษาอังกฤษ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)  
ที่ พ.ศ. ๒๕๖๓



-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๒ ลำดับที่ ๔๙  
(กองการศึกษา)

**โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนดงใหญ่เจริญพัฒนา** จำนวน ๘๔๐,๔๐๐ บาท

**๒๑**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน  
ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนดงใหญ่พัฒนา ๒๑ ซึ่ง  
ใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทาง  
การศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจาก  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว  
๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ  
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๔๒  
(กองการศึกษา)

**โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเชียงหวาง  
สร้างลาน** จำนวน ๘๐๙,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน  
ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนเชียงหวาง สร้างลาน  
ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา  
(LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว  
๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ  
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ

<p>ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษา)</p>		
<p><b>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านดอนข่าประชา สามัคคี</b></p>	จำนวน	๙๒๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนดอนข่าประชา สามัคคี ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทาง การศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๔๑ (กอง การศึกษา)</li> </ul>		
<p><b>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านด่าน</b></p>	จำนวน	๓๙๙,๖๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านด่าน ซึ่งใช้ข้อมูล นักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะ เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๔๓ (กอง การศึกษา)</li> </ul>		
<p><b>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านนาดี</b></p>	จำนวน	๒๒๖,๘๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านนาดี ซึ่งใช้ข้อมูล นักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC)</p>		

ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๔๔ (กองการศึกษา)

#### โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านโพนเลาโพนทอง

จำนวน

๔๔๘,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนโพนเลาโพนทอง ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๔๕ (กองการศึกษา)

#### โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านสร้างหลวงสร้างคำ

จำนวน

๕๔๗,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนสร้างหลวงสร้างคำ ซึ่งใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (LEC) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕



<p><b>โครงการโรงเรียนปลอดขยะ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านด่าน เพื่อดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๘ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการเลี้ยงกบ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนหนองนกเขียน โพนทัน เพื่อดำเนินโครงการเลี้ยงกบ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๓๐ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการเลี้ยงไก่พื้นเมือง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนดอนข่า ประชาสามัคคี เพื่อดำเนินโครงการเลี้ยงไก่พื้นเมือง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๖ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

### โครงการเลี้ยงปลาแบบผสมผสาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนเชียงหวางสร้างลาน เพื่อดำเนินโครงการเลี้ยงปลาแบบผสมผสาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๖ (กองการศึกษา)

### โครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี)

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านด่าน เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ-เนตรนารี)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๒๒ (กองการศึกษา)

### โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการแสดงท้องถิ่นอีสาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนเชียงหวางพิทยาคาร เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการแสดงท้องถิ่นอีสาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ

ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๑๑  
(กองการศึกษาฯ)

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑,๕๖๙,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๘๘,๘๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๘๘,๘๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๒,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕,๙๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม	๙๘๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๕๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟวงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าไล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ารอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอด



รถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักงานปลัด อบต. )

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

**การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่

จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน งานจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามหนังสือกรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่

จำนวน

๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๒ ข้อ ๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

##### ไข้เลือดออก

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมตามโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของไข้เลือดออก เช่น การจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการฉีดพ่น ค่าจ้างเหมาแรงงานฉีดพ่น ค่าฝึกอบรม ค่าประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ๔) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๒ ลำดับที่ ๓ (สำนักงานปลัด อบต.)

### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด อบต. )

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

### โครงการป้องกัน ควบคุม และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกัน ควบคุมและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง เช่น พรอทวัดไข้ เครื่องวัดอุณหภูมิกาย ถูมืออย่าง ผ้าปิดปาก

ปิดจมูก หน้ากากอนามัย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อค่า  
 เจลล้างมือ ค่าถังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ ค่าจ้างเหมาบริการที่  
 เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่า  
 ประชาสัมพันธ์และการรณรงค์ ค่าอาหาร และค่าอาหาร  
 ว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ  
 พาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดหาสถานที่ควบคุมรวมทั้งค่าใช้จ่าย  
 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นสำหรับกรณี ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
 งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา  
 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
 ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๓ ลำดับที่ ๔ (สำนักงานปลัด อบต.)

**โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ  
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย  
 ลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี**

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ  
 สุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข  
 บ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า  
 จุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยา  
 ราชนารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
 ของงานสัตวแพทย์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน  
 ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว๔๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑๘ (สำนักงานปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เป้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บ เชื้อเพลิง เครื่องนึ่งเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัด ไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ फिल्मเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆเลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุด ป้องกันโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
งบลงทุน	รวม	๒๕,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๕,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่อง ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๕ ลำดับที่ ๙</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ</p>			

สังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖  
(สำนักงานปลัด อบต. )

<b>เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA</b>	จำนวน	๕,๗๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
<b>โครงการคัดกรองโรคไม่ติดต่อในชุมชน (โรคความดันโลหิตสูง,โรคความดันขาดเลือด,โรคหลอดเลือดสมอง)</b>	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการคัดกรองโรคไม่ติดต่อในชุมชน (โรคความดันโลหิตสูง,โรคความดันขาดเลือด,โรคหลอดเลือดสมอง) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านด่าน โดยจัดซื้อเครื่องผลิตออกซิเจน ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง,เครื่องตรวจวัดความดันแบบดิจิทัล จำนวน ๒ เครื่อง ,เครื่องเจาะน้ำตาลในเลือด จำนวน ๑๐ เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณิเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๘๐๖,๐๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๖๑,๕๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๖๑,๕๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๔๘,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองสวัสดิการสังคม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗๐,๖๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองสวัสดิการสังคม)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๘๔,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มี สิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙  
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
(กองสวัสดิการสังคม)

### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสวัสดิการสังคม)

### ค่าใช้จ่าย

	รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
--	-----	------------

### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔



- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
(กองสวัสดิการสังคม)

### รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p><b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กอง          สวัสดิการสังคม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข          เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลง          วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง          ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>	<p>จำนวน</p> <p>๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p> <p><b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b></p> <p><b>เก้าอี้สำนักงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดขาเหล็ก บุนนวม มีล้อ ปรับ          ระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี          ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหามาจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการ          สืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/          ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔          (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>๒๕,๕๐๐ บาท</p> <p>๒๕,๕๐๐ บาท</p> <p>๔,๕๐๐ บาท</p> <p>๗,๐๐๐ บาท</p>
<p><b>ตู้กระจกบานเลื่อน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด          กว้าง ๑๔๐ ลึก ๕๐ สูง ๑๕๐ ซม. ด้านหน้าและด้านข้างทำด้วย          กระจกใส ด้านหลังแบบบานเลื่อน ทำด้วยกระจ่างา ฐานตู้ทำด้วยโครง</p>	<p>จำนวน</p> <p>๗,๐๐๐ บาท</p>

ไม้อัด จำนวน ๑ หลัง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองสวัสดิการสังคม)

**โต๊ะทำงาน**

จำนวน

๘,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก PVC ๗ ลี้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ซม. ลี้นชักไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๘,๓๐๐ บาท  
 -เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองสวัสดิการสังคม)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA**

จำนวน

๕,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (กองสวัสดิการสังคม)

**งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์**

รวม

๗๑๘,๘๖๐ บาท

**งบบุคลากร**

รวม

๕๗๖,๓๖๐ บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

รวม

๕๗๖,๓๖๐ บาท

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

จำนวน

๓๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน  
-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒  
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๐,๓๖๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๓๕,๐๐๐ บาท</b>
ค่าตอบแทน	รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ</b>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กอง สวัสดิการสังคม) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>		

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลง  
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น** จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-

๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๘ ลำดับที่ ๕

(กองสวัสดิการสังคม)

**งบลงทุน** รวม ๗,๕๐๐ บาท

**ค่าครุภัณฑ์** รวม ๗,๕๐๐ บาท

**ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

**จัดซื้อรถเข็นชนิดนั่ง** จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นชนิด

นั่ง จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีราคา

มาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับประจำเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๓.๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ กรณี

เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑

(กองสวัสดิการสังคม)

#### แผนงานเคหะและชุมชน

**งานไฟฟ้าและประปา** รวม ๑,๑๗๐,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน** รวม ๑,๑๗๐,๐๐๐ บาท

**เงินอุดหนุน** รวม ๑,๑๗๐,๐๐๐ บาท

**เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ**

**โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายที่พิกสงฆ์ตอนธรรม ตอนที่ ๒ บ้านคำ** จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

**ผักหนาม หมู่ที่ ๑๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าสายที่พิกสงฆ์ตอนธรรม ตอนที่ ๒ บ้าน

คำผักหนาม หมู่ที่ ๑๐ พร้อมปักเสาพาดสาย ๑ เฟส ๒ สาย ให้กับการ

ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับ  
ที่ ๒ หน้าที ๕ ลำดับที่ ๒

<p><b>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายบ้านนายคำจันทร์ อุภัยพรม บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าสายบ้านนายคำจันทร์ อุภัยพรม บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓ พร้อมปักเสาพาดสาย ๑ เฟส ๒ สาย ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที ๕ ลำดับที่ ๑</p>	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐	บาท
<p><b>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายบ้านนายอดุลย์ ศรีธร -บ้านนางสังคม นครธรรม บ้านดอนข่า หมู่ที่ ๘</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า สายบ้าน นายอดุลย์ ศรีธร - บ้านนางสังคม นครธรรม บ้านดอนข่า หมู่ที่ ๘ พร้อมปักเสาพาดสาย ๑ เฟส ๒ สาย ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเพ็ญ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวนประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที ๑๓๗ ลำดับที่ ๕</p>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<b>งานสวนสาธารณะ</b>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต. เชียงหวาง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมสวนสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง งานซ่อมแซมไม้ดอก ไม้ประดับ สวนสาธารณะ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	รวม	๓,๒๑๖,๐๐๐	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	๑,๓๘๖,๐๐๐	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	๑,๓๘๖,๐๐๐	บาท
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๑,๑๘๘,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง  
ค่าตอบแทน จำนวน ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน  
-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒  
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)

<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๑๙๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้าง แยกดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</li> <li>-เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</li> </ul> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๘๓๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๕๘๐,๐๐๐ บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยกับ เอกชน/ส่วนราชการ และรวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ กระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลง วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๙๙ ลำดับที่ ๔</p>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการขยะ เช่น กิจกรรมคัดแยกขยะต้นทาง กิจกรรมฝึกอบรมความรู้เรื่องการ</p>		

กำจัดขยะอย่างถูกวิธี กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การ  
รณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการขยะ ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง  
สำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ  
เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ  
กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลง  
วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/  
ว ๐๒๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๐๐ ลำดับ  
ที่ ๒ (สำนักงานปลัด อบต.)

#### โครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจรักษ์สิ่งแวดล้อม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นร่วมใจ รักสิ่งแวดล้อม เช่น  
กิจกรรมรณรงค์คลองสวยน้ำใส กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรม  
เพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัดนิทรรศการสิ่งแวดล้อม การรณรงค์  
ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมน่าอยู่ เพื่อเป็นค่าจัดสถานที่ ค่า  
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน  
วิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ  
เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๔๐๗ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่  
๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๐๐ ลำดับที่ ๒ (สำนักงาน  
ปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ

รวม

๒๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (จัดซื้อถังขยะ) ที่มีลักษณะโดย  
สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ถึงขยะแบบขาตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๓ (สำนักงานปลัด อบต.)

งบลงทุน	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถบรรทุกขยะ	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย (สำนักงานปลัด อบต.)</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีรามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๖</p>			

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๓๗๐,๐๐๐	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๓๗๐,๐๐๐	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๓๗๐,๐๐๐	บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>			
<b>ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ</b>	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ ตามความถนัดและความต้องการของประชาชนในตำบลเชียงหวาง เช่นจักสาน ออกแบบผลิตภัณฑ์ การแปรรูปอาหาร การนวดแผนโบราณ การทำปุ๋ยอินทรีย์ การปลูกพืชเศรษฐกิจ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่



พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๙ ข้อ ๑๑

(กองสวัสดิการสังคม)

#### ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน กิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๗ ข้อ ๔

(กองสวัสดิการสังคม)

#### ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๘ ลำดับที่๗ (กองสวัสดิการสังคม)

**ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ**

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้พิการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๗ ลำดับที่ ๖ (กองสวัสดิการสังคม)

**ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ**

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๗ ลำดับที่ ๕ (กองสวัสดิการสังคม)

**ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว**

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาสตรี และครอบครัว เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๑ (กองสวัสดิการสังคม)

### ค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง  
กิจกรรมฝึกอบรม ฝึกอบรมอาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมจัด  
นิทรรศการ การรณรงค์ต่าง ๆ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบ  
แทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะ ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ  
โครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/  
ว ๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓

๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๒ (กองสวัสดิการสังคม)

### โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
กิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับยาเสพติด  
ติด เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง  
สำหรับพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๑๙ (สำนักงานปลัด อบต.)

<p><b>โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน เช่นการฝึกอบรมความรู้เรื่องการจัดทำแผน การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดแผน โดยอาจร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ</p> <p>เพื่อจัดทำโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๗ ลำดับที่๓ (สำนักงานปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>๕๐,๐๐๐ บาท</p>
---	--------------------------------

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<p><b>งานกีฬาและนันทนาการ</b></p> <p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p><b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา</b></p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลเชียงหวาง ตำบลยาเสพตติต เช่นการแข่งขันกีฬาสำหรับนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับเยาวชน กีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแข่งขันกีฬาระหว่าง อบท. หรือการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมฝึกซ้อม ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือการจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลนอกเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ</p>		

อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๕ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๕๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>วัสดุกีฬา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๕๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกฟุตมน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๘๖ ลำดับที่ ๔ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๕,๐๐๐ บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๕,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๐๕,๐๐๐ บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญข้าวประดับดิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐ บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรม  
ทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่าย  
จริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่า  
ประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-  
๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๒ (กองการศึกษาฯ)

#### ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีบุญเดือนสิบ (บุญข้าวสาก)

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ กิจกรรม  
ทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่าย  
จริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ค่า  
ประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ ฯลฯ  
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-  
๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษาฯ)

#### ค่าใช้จ่ายในงานสงน้ำพระ สักการะหลวงพ่อใหญ่

จำนวน

๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมจัดนิทรรศการ กิจกรรม  
ทำบุญ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เเท่าที่จ่าย  
จริง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่า  
ประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ค่ามหรสพ เป็น  
ต้น ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-  
๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษาฯ)

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

๘๓๑,๘๘๐ บาท

งบบุคลากร

รวม

๗๑๕,๐๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

๗๑๕,๐๘๐ บาท

<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	๔๗๕,๕๖๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ( กongsang )</p>		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ( กongsang )</p>		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	๑๙๗,๕๒๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ( กongsang )</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ ( กongsang ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตาม  
 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ  
 ใช้จ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและ  
 หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
 บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
 (กองช่าง)

**รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
 อื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอำเภอและนอก  
 อำเภอ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กอง  
 ช่าง)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข  
 เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลง  
 วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖,๘๐๐ บาท</b>
----------------	------------	-------------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๖,๘๐๐ บาท</b>
--------------------	------------	-------------------

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

<b>เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง</b>	จำนวน	๑๖,๘๐๐ บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง พร้อม  
 ติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีที  
 ยู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐ บาท  
 -รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน  
 ธันวาคม ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๑-๘๒ ลำดับที่ ๑๐.๖.๓  
 -จัดทำตามบัญชีมาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือน  
 ธันวาคม ๒๕๖๕)  
 (กองช่าง)



งานก่อสร้าง	รวม	๑๕,๘๔๔,๓๒๒	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๙๐๖,๕๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๙๐๖,๕๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๖๙,๔๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง กองช่าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑,๔๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๒๗,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๘๗,๗๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (กองช่าง)			

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๒๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	๑,๗๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่ง ปฏิภูม , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่า โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ย ประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้าง ผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ เอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ใน อาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่า เครื่องโทรศัพท์พกพาในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลง วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลง วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลง  
วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
(กองช่าง)

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอก  
อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กอง  
ช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลง  
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลเชียงหวาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้าง  
เหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง เช่น ซ่อมแซม ถนน อาคาร ประปา  
ท่อระบายน้ำ ฝ่าย ทานบดิน ลำห้วย สระน้ำ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ  
ภารกิจของ อบต.เชียงหวาง (รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด) แยกได้  
ดังนี้

กองช่าง ตั้งไว้ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง  
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

**ค่าวัสดุ**

รวม

๕๐๐,๐๐๐ บาท

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุ  
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า

วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม  
เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าเข็มขัดรัด  
ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒ /  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนสี เมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>(กองช่าง)</p>			
<b>งบลงทุน</b>	รวม	๑๑,๖๖๗,๘๒๒	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๘๕,๐๐๐	บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานชนิดขาเหล็ก บุนวม มีล้อ ปรับ ระดับได้ จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>(กองช่าง)</p>			
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	๑๖,๖๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก PVC ๗ ลี้นชัก ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ซม. ลึกไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. สูงไม่ต่ำกว่า ๗๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๘,๓๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหานอกบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 (กองช่าง)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล** จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๐  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖  
 (กองช่าง)

**เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA** จำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕,๗๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๖๓  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (กองช่าง)

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** รวม ๑๑,๕๘๒,๘๒๒ บาท

**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ**  
 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางจำปา - บ้านนางสมพร บ้านด่านนคร หมู่ที่ ๑๕ จำนวน ๒๒๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางจำปา-  
บ้านนางสมพร บ้านด่านนคร หมู่ที่ ๑๕ ขนาดผิวจราจร  
กว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๒๐ เมตร  
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้าง  
ละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
เปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง)

**โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสุทธี - ศาลา** จำนวน ๔๙๙,๐๐๐ บาท  
**ประชาคมหมู่ที่ ๓ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ ๑๖**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนาง  
สุทธี - ศาลาประชาคมหมู่ ๓ บ้านดงเจริญ หมู่ที่ ๑๖ ขนาดผิว  
จราจรกว้าง ๓.๕๐-๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง  
ดำเนินการ ๒๓๘ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๗ ตาราง  
เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้าย  
โครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑๗ (กองช่าง)

**โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางแสน - บ้านนาง** จำนวน ๒๙๙,๐๐๐ บาท  
**คำตุน บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางแสน-บ้าน  
นางคำตุน บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร  
หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๓๓ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า ๕๓๒ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และ  
ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้ง  
ที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑๑ (กองช่าง)

**โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางหนูดีม สุระพันธ์** จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท  
**บ้านโพเลา หมู่ที่ ๗**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางหนูดีม  
สุระพันธ์ บ้านโพเลา หมู่ที่ ๗ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา  
๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า ๔๒ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง  
ที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๗ (กองช่าง)

<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโนนสังข์ บ้านนาดี หมู่ที่ ๔</b></p>	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กซอยโนนสังข์ บ้านนาดี หมู่ที่ ๔ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๘๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตรและติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับ ๓ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางแก่น แสงमुख - นายรุ่งระวี เกื้อกุล บ้านโนนอุดม หมู่ที่ ๑๗</b></p>	จำนวน	๑๔๓,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางแก่น แสงमुख- บ้านนายรุ่งระวี เกื้อกุล บ้านโนนอุดม หมู่ที่ ๑๗ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ดำเนินการ ๙๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับ ๒๖๘ (กอง ช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางดม - นายเดือน บ้านสร้างคำ หมู่ที่ ๑๑</b></p>	จำนวน	๔๙๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางดม-บ้าน นายเดือน บ้านสร้างคำ หมู่ที่ ๑๑ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๒๒๑ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๘๘๔ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตรและ ติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้ง ที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๗ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๑๑ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางรัชธา - บ้านนาง ฉวีวรรณ บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ ๒๑</b></p>	จำนวน	๑๕๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนางรัชธา- บ้านนางฉวีวรรณ บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ ๒๑ ขนาดผิวจราจรกว้าง</p>		

๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒๐ (กองช่าง)

<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางวงวาด ศรีเชียงใหม่ - บ้านนายแสงจันทร์ ชมภูนิมิตร บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ ๑</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางวงวาด ศรีเชียงใหม่ - บ้านนายแสงจันทร์ ชมภูนิมิตร บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ ๑ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๘๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๔๙๘,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายคำภา - บ้านนางดิน บ้านด่าน หมู่ที่ ๕</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายคำภา-บ้านนางดิน บ้านด่าน หมู่ที่ ๕ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๒๒๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๘ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๖</p>	จำนวน	๔๙๙,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายจรัส อามาตย์ - นางอรอุมา ตรงดี บ้านสร้างลาน หมู่ที่ ๙</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายจรัส อามาตย์- บ้านนาง ออรอุมา ตรงดี บ้านสร้างลาน หมู่ที่ ๙ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐-๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๓๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๔ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๕</p>	จำนวน	๓๖๕,๐๐๐ บาท



<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๑๐ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๑๒๘,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายทองม้วน อู่จอหอ - นางรัชยา จำปาทอง บ้านสร้างสถาน หมู่ที่ ๙</b></p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้านนายทองม้วน อู่จอหอ- บ้านนางรัชยา จำปาทอง หมู่ที่ ๙ บ้านสร้างสถาน ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๗๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๕ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๖ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๙ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายวันที นนตรี บ้านโนนอุดม หมู่ที่ ๑๗</b></p>	จำนวน	๓๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายวันที นนตรี บ้านโนนอุดม หมู่ที่ ๑๗ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๙๓ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๗๕ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตรและติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับ ๑๖ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๙ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสกีร์ ราชวงศ์ - บ้านนางกัน แสนอินทร์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐</b></p>	จำนวน	๑๕๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสกีร์ ราชวงศ์-บ้านนางกัน แสนอินทร์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๖๗ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๘ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p>		
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๔ ลำดับ ๓ (กองช่าง)</p>		

<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสมร - บ้านนางพรทิพย์ เส้นหลังวัด บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ ๒๑</b></p>	จำนวน	๔๖๑,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนายสมร - บ้านนางพรทิพย์ เส้นหลังวัด บ้านด่านเจริญ หมู่ที่ ๒๑ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๖๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๕ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับ ๑๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสัญญาชัย นครธรรม - นายวสันต์ ประกันยา บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ ๒</b></p>	จำนวน	๔๙๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้านนายสัญญาชัย นครธรรม- บ้านนายวสันต์ ประกันยา บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ ๒ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๒๒๑ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๔ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๑ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๒</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายอุ้ย อุปชนม์ - นางสมหวาน บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓</b></p>	จำนวน	๑๘๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนายอุ้ย อุปชนม์- บ้านนางสมหวาน บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓ ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๙๙ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๖ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๔ ลำดับ ๑ (กองช่าง)</p>		

<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกบ้านนายบุญมา - แยกวัดป่าดงใหญ่ บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓</b></p> <p>เพื่อจ่ายก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกบ้านนายบุญมา-แยกวัดป่าดงใหญ่ บ้านดงใหญ่ หมู่ที่ ๓ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตรและติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๒ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๓๓๘,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบวัดโพธิ์ชัย บ้านโพนเลา หมู่ที่ ๗</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมสายรอบวัดโพธิ์ชัย บ้านโพนเลา หมู่ที่ ๗ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๖๙ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๗๖ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๙๗ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๓๘๓,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสี่แยกวัดไผ่สีทอง - หน้าโรงเรียนเชียงหวางพิทยาคาร บ้านสร้างลานพัฒนา หมู่ที่ ๑๘</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายสี่แยกวัดไผ่สีทอง-หน้าโรงเรียนเชียงหวางพิทยาคาร บ้านสร้างลานพัฒนา หมู่ที่ ๑๘ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางดำเนินการ ๑๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับ ๑๗</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๑๐ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.๒๕๒๗ สามแยกลำห้วยใหญ่ บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๖</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.๒๕๒๗ สามแยกลำห้วยใหญ่ บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๖ ขนาดกว้าง ๑๓.๐๐ เมตร สันฝายสูง ๒.๐๐</p>	จำนวน	๗๙๙,๐๐๐ บาท

<p>เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๔ (กองช่าง)</p>		
<p><b>โครงการก่อสร้างฝายน้ำกักเก็บน้ำล้น มข.๒๕๒๗ จุดนางนางลำดวล - นายถาวร บ้านโคกน้อย หมู่ที่ ๑๔</b> เพื่อจ่ายก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำล้น มข.๒๕๒๗ จุดนางนางลำดวล - นา นายถาวร บ้านโคกน้อย หมู่ที่ ๑๔ ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร สันฝาย สูง ๑.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง ที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับ ๑๔ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๖๓๔,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวงสร้างคำ</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหลวงสร้าง คำ รั้วสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้ง ที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับ ๓๓๑ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๔๙๙,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการขุดลอกสระน้ำ บ้านสร้างลานพัฒนา หมู่ที่ ๑๘</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกสระน้ำ บ้านสร้างลานพัฒนา หมู่ที่ ๑๘ ปากสระ กว้าง๑๒.๐๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร ลึก ๓.๐๐ เมตรและติดตั้งป้าย โครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเพิ่มเติม ฉบับ ที่ ๒ หน้าที่ ๖ ลำดับ ๑ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนสายนาดี - เชียงหวาง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สายนาดี - เชียงหวาง เสาเหล็กอาบสังกะสี สูงไม่น้อย กว่า ๖.๐๐ เมตร กำลังไฟส่องสว่างไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ จำนวน ๑๐ ต้น และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p><b>โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล. และ ฝาตะแกรงเหล็กสายนางสงกรานต์ ตำบลระหาร - บ้านนายสนิท กอง สุวรรณ บ้านโพนเสา หมู่ที่ ๗</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักค สล. และฝาตะแกรงเหล็ก สายนางสงกรานต์ ตำบลระหาร- บ้าน</p>	จำนวน	๑๒๔,๐๐๐ บาท

นายสนิท กองสุวรรณ บ้านโพนเลา หมู่ที่ ๗ งานลงท่อระบายน้ำ  
คอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบาย  
น้ำ ๖๖ ท่อน ลงบ่อพัก คสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็กกรรม จำนวน ๖ บ่อ  
และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง  
ที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๖ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนางเข้มทอง - ลำห้วยน้อย บ้านด่านนคร หมู่ที่ ๑๕** จำนวน ๒๙๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ  
พัก คสล. และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนางเข้มทอง - ลำห้วย  
น้อย บ้านด่านนคร หมู่ที่ ๑๕ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม  
เหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๒๐๖ ท่อน ลง  
บ่อพัก คสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็กกรรม จำนวน ๑๘ บ่อและติดตั้งป้าย  
โครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑๕  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๓ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนางวิไลวรรณ ไชยคำ บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๒** จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักค  
สล. และฝาดะแกรงเหล็ก สายนางวิไลวรรณ ไชยคำ บ้านดงใหญ่  
พัฒนา หมู่ที่ ๑๒ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลื่น  
ราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๖๙ ท่อน ลงบ่อพัก คสล.  
พร้อมฝาดะแกรงเหล็กกรรม จำนวน ๗ บ่อ และติดตั้งป้าย  
โครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณี  
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๔ ลำดับ ๒ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็กสายบ้านนางสองเมือง ลือลำ-บ้านนายทองสุน หมายม่วง บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๒** จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักคสล.  
และฝาดะแกรงเหล็ก สายนางสองเมือง ลือลำ-นายทองสุน หมาย  
ม่วง บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๒ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีต

เสริม เหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบาย  
น้ำ ๑๔๙ ท่อน ลงบ่อพักคสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก  
รวม จำนวน ๑๓ บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง  
ที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๑๒ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวานิชย์ - ถนนด่านเพ็ญ บ้านหนองสระใคร หมู่ที่ ๑๓**

จำนวน ๔๙๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักคสล. และฝาดะแกรงเหล็ก สายหน้าบ้านนายวานิชย์-ถนนด่านเพ็ญ บ้านหนองสระใคร หมู่ที่ ๑๓ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๓๔๕ ท่อน ลงบ่อพัก คสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รวม จำนวน ๓๐ บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรณีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑๒ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็ก สายปากทางเข้าหมู่บ้าน - หลังวัดพรหมจรรย์ บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๑๙**

จำนวน ๔๙๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล. และฝาดะแกรงเหล็ก สายปากทางเข้าหมู่บ้าน-หลังวัดพรหมจรรย์ บ้านโพนทัน หมู่ที่ ๑๙ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๓๓๗ ท่อน ลงบ่อพัก คสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รวม จำนวน ๒๙ บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับ ๑๘ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาดะแกรงเหล็กสายบ้านนางศรีเมือง ราษฎร์ไพบูลย์ - บ้านนายใหม่ วีระตา บ้านดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๒**

จำนวน ๑๕๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักคสล. และฝาดะแกรงเหล็ก สายนางศรีเมือง ราษฎร์ไพบูลย์-นายใหม่ วีระตา ดงใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๒ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากลื่นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๘๘ ท่อน ลงบ่อพักคสล.พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก

รวม จำนวน ๘ บ่อ และติดตั้งป้าย

โครงการ ๑ ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง

ที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๑๓ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาทะแกรงเหล็กสายบ้านนายสมัคร วงษ์รี - บ้านนายสมาน สุขawangค์ บ้านสร้างลานพัฒนา หมู่ที่ ๑๘** จำนวน ๒๔๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ

พัก คสล. และฝาทะแกรงเหล็ก สายหน้าบ้านนายสมัคร วงษ์รี-นาย

สมาน สุขawangค์ หมู่ที่ ๑๘ บ้านสร้างลานพัฒนา งานลงท่อระบาย

น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบาย

น้ำ ๑๖๔ ท่อน ลงบ่อพัก คสล.พร้อมฝาทะแกรงเหล็ก

รวม จำนวน ๑๕ บ่อ และติดตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้ง

ที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๒๘๐ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาทะแกรงเหล็กสายบ้านนายอภิชาติ - บ้านนางจันทร์ฉาย บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐** จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อ

พัก คสล. และฝาทะแกรงเหล็ก สายบ้านนายอภิชาติ-นางจันทร์

ฉาย บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๒๐ งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม

เหล็ก ปากล้นราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๓๖ ท่อน ลง

บ่อพักคสล.พร้อมฝาทะแกรงเหล็กกรวม จำนวน ๓ บ่อ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้ง

ที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒๖ ลำดับ ๒๘๘ (กองช่าง)

**โครงการลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพัก คสล.และฝาทะแกรงเหล็กสายโรงเรียนบ้านนาดี - วัดป่านาดี บ้านนาดี หมู่ที่ ๔** จำนวน ๓๖๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมลงบ่อพักค

สล. และฝาทะแกรงเหล็ก สายโรงเรียนบ้านนาดี-วัดป่านาดี หมู่

ที่ ๔ บ้านนาดี งานลงท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากล้น

ราง dai.o.๔๐ m. ความยาวท่อระบายน้ำ ๒๔๐ ท่อน ลงบ่อพักคสล.

พร้อมฝาทะแกรงเหล็กกรวม จำนวน ๒๑ บ่อ และติดตั้งป้าย

โครงการ ๑ ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้ง

ที่ ๒ หน้าที่ ๑ ลำดับ ๓ (กองช่าง)

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้างมี  
มูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า การ  
ปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การ  
ปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุง  
อาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ รายละเอียด  
ตามที่ อบต.เชียงหวาง กำหนด (กองช่าง)

### ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๑๑๘,๘๒๒ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับงาน  
ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ เป็นไปตามหนังสือ  
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๐ ลง  
วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๔๓ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ และคู่มือการ  
ตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและ  
หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนัก  
งบประมาณ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
(กองช่าง)

### แผนงานการเกษตร

#### งานส่งเสริมการเกษตร

รวม ๓๘๕,๒๘๐ บาท

#### งบบุคลากร

รวม ๑๘๕,๒๘๐ บาท

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑๘๕,๒๘๐ บาท

#### เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๘๕,๒๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง (สำนักงานปลัด อบต.)

#### งบดำเนินงาน

รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

#### ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร**

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๘ ลำดับที่ ๕ (สำนักงานปลัด อบต.)

**โครงการผสมเทียมโคเนื้อเพื่อเศรษฐกิจ**

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผสมเทียมโคเนื้อเพื่อเศรษฐกิจ ได้แก่ ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ากิจกรรมศึกษาดูงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๘  
ลำดับที่ ๑๐ (สำนักงานปลัด อบต.)

### โครงการส่งเสริมข้าวพันธุ์ดี

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมข้าวพันธุ์ดี ได้แก่ ค่าฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ากิจกรรมศึกษาดูงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๕๘  
ลำดับที่ ๙ (สำนักงานปลัด อบต.)

### งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

#### งบดำเนินงาน

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

#### ค่าใช้จ่าย

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

#### ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ เพื่อการอนุรักษ์ป่า ดินและน้ำ จัดกิจกรรมนิทรรศการ การจัดแสดงผลงาน ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เท่ที่จ่ายจริง ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ สื่อสิ่งพิมพ์ และค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าประดับตกแต่งเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หน้าที่๑๙๗ ลำดับที่ ๑

**โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)** จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑

ประธานสภาฯ สำหรับรายละเอียดต่างๆ อยู่ในมือสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอมติที่ประชุมเพื่อรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ถ้าท่านใดเห็นควร รับร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้ในวาระรับหลักการ ขอให้ยกมือค่ะ

ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบ	๑๙	เสียง
	-มีมติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	๒	เสียง

ประธานสภาฯ ค่ะ สมาชิกสภาฯก็ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น บัดนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.แล้ว ดิฉันจึงขอหารือกับสมาชิกสภาฯทุกท่านว่าเราจะดำเนินการประชุมสภาฯต่อไปหรือว่าจะพักเที่ยงรับประทานอาหารก่อน แล้วมาดำเนินการประชุมต่อไป

นางสาวสุวรรณี สุระวิชัย ดิฉันนางสาวสุวรรณี สุระวิชัย ส.อบต.หมู่ ๖ ดิฉันขอเสนอให้หยุดพักรับประทานอาหารเที่ยงก่อน เนื่องจากสมาชิกสภาฯ บางท่านมีโรคประจำตัว เช่น โรคเบาหวาน จึงขอเสนอให้รับประทานอาหารก่อนค่ะ

ประธานสภาฯ ค่ะ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันจะขอมติที่ประชุม ในการหยุดพักรับประทานอาหารก่อนแล้วค่อยมาดำเนินการประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ	๑๙	เสียง
	-มีมติไม่เห็นชอบตามที่เสนอ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	๒	เสียง

-----พักรับประทานอาหาร-----

ประธานสภาฯ ค่ะ บัดนี้ ก็ได้เวลา ๑๓.๐๐ น. เราจะมาดำเนินการประชุมสภาต่อ ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงต่อสภา

เลขานุการสภาฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

-ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีส่วนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

-ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลด รายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ แปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

-ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

-ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

-ข้อ ๑๐๓ วรรคหนึ่ง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

-ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

-ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือ

ประธานสภาฯ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายแล้วนั้น ต่อไปประธานจะขอให้สภาฯ พิจารณาว่าจะควรจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติที่ท่านเป็นไปตามข้อ ๑๐๓ (๑) เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ

นางสาวเอมอร อุทัยพรม

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางสาวเอมอร อุทัยพรม ส.อบต.หมู่ ๑๙ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๕ คน  
ขอผู้รับรองค่ะ

ประธานสภาฯ

นายเดชธงชัย นครธรรม

กระผมนายเดชธงชัย นครธรรม ส.อบต.หมู่ ๑ ขอรับรอง

นายสายัณญ์ ไม้ป้อง

กระผมนายสายัณญ์ ไม้ป้อง ส.อบต.หมู่ ๒ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นไหมคะ ถ้าไม่มี เมื่อสภามีมติรับรองให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ ท่าน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯเสนอรายชื่อ

	คณะกรรมการแปรรูปพร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน เชิญเสนอคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
นายเฉลิม สุระคาย	กระผมนายเฉลิม สุระคาย ส.อบต.หมู่ ๔ ผมขอเสนอนายอัศวินท์ เครือเนตร ส.อบต.หมู่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
นายมนตรี นครธรรม	กระผมนายมนตรี นครธรรม ส.อบต.หมู่ ๕ ขอรับรองนายอัศวินท์ เครือเนตร เป็น คณะกรรมการแปรรูป
นางสาวสุวรรณี สุระวิชัย	ดิฉันนางสาวสุวรรณี สุระวิชัย ส.อบต.หมู่ ๖ ขอรับรองนายอัศวินท์ เครือเนตร เป็น คณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภา	-มีท่านใดจะเสนอรายชื่อกี่หรือไม่ ถ้าไม่มีผู้เสนอ จะถือว่านายอัศวินท์ เครือเนตร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๑ ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๒ ค่ะ
นายเฉลิม สุระคาย	กระผมนายเฉลิม สุระคาย ส.อบต.หมู่ ๔ ขอเสนอนางสาวเอมอร อุทัยพรม ส.อบต.หมู่ ๑๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๒
นายหก บุตรย่าง	กระผมนายหก บุตรย่าง ส.อบต.หมู่ ๘ ขอรับรองนางสาวเอมอร อุทัยพรม เป็นคณะกรรมการแปรรูป
นายพลวัต สิมมาสิมสุ	กระผมนายพลวัต สิมมาสิมสุ ส.อบต.หมู่ ๑๐ ขอรับรองนางสาวเอมอร อุทัยพรม เป็นคณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภา	-มีท่านใดจะเสนอรายชื่อกี่หรือไม่ ถ้าไม่มีผู้เสนอจะถือว่านางสาวเอมอร อุทัย พรม เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๒ ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๓ ค่ะ
นายรณฤทธิ์ เกียรติสาร	กระผมนายรณฤทธิ์ เกียรติสาร ส.อบต.หมู่ ๑๑ ขอเสนอนายพลวัต สิมมาสิมสุ ส.อบต.หมู่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓
นางสวรรค ใฝ่ป้อง	ดิฉันนางสวรรค ใฝ่ป้อง ส.อบต.หมู่ ๑๒ ขอรับรองนายพลวัต สิมมาสิมสุ เป็น คณะกรรมการแปรรูป
นายทองม้วน ชูระพล	กระผมนายทองม้วน ชูระพล ส.อบต.หมู่ ๑๓ ขอรับรองนายพลวัต สิมมาสิมสุ เป็น คณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภา	-มีท่านใดจะเสนอรายชื่อกี่หรือไม่ ถ้าไม่มีผู้เสนอ จะถือว่านายพลวัต สิมมาสิมสุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๓ ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๔ ค่ะ
นายอนุชา หล้าสวย	กระผมนายอนุชา หล้าสวย ส.อบต.หมู่ ๑๔ ขอเสนอ นางสุวรรณี สุระวิชัย ส.อบต.หมู่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๔
นายสนั่น สระศรี	กระผมนายสนั่น สระศรี ส.อบต.หมู่ ๑๕ ขอรับรองนางสุวรรณี สุระวิชัย เป็น คณะกรรมการแปรรูป
นายวัชร โคตรณรงค์	กระผมนายวัชร โคตรณรงค์ ส.อบต.หมู่ ๑๖ ขอรับรองนางสุวรรณี สุระวิชัย เป็น

	คณะกรรมการแปรรูป										
ประธานสภาฯ	-มีท่านใดจะเสนอรายชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้เสนอ จะถือว่านางสุวรรณีย์ สุระวิชัย เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๔ ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๕ ค่ะ										
นายประมวล ชัยนา	กระผมนายประมวล ชัยนา ส.อบต.หมู่ ๑๗ ขอเสนอนายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์ ส.อบต.หมู่ ๒๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๕										
นายสมคิด การประเสริฐ	กระผมนายสมคิด การประเสริฐ ส.อบต.หมู่ ๑๘ ขอรับรองนายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์ เป็นคณะกรรมการแปรรูป										
นางสาวเอมอร อุทัยพร	ดิฉันนางสาวเอมอร อุทัยพร ส.อบต.หมู่ ๑๙ ขอรับรองนายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์ เป็นคณะกรรมการแปรรูป										
ประธานสภาฯ	-มีท่านใดจะเสนอรายชื่ออีกหรือไม่ถ้าไม่มีผู้เสนอ จะถือว่านายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๕ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่ออีกหรือไม่คะ										
ที่ประชุม	-ไม่มี-										
ประธานสภาฯ	ตามที่สมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้										
	<table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>๑. นายอัศวินท์ เครือเนตร</td> <td>ส.อบต.หมู่ ๗</td> </tr> <tr> <td>๒. นางสาวเอมอร อุทัยพร</td> <td>ส.อบต.หมู่ ๑๙</td> </tr> <tr> <td>๓. นายพลวัต สิมมาสิมสุ</td> <td>ส.อบต.หมู่ ๑๐</td> </tr> <tr> <td>๔. นางสาวสุวรรณีย์ สุระวิชัย</td> <td>ส.อบต.หมู่ ๖</td> </tr> <tr> <td>๕. นายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์</td> <td>ส.อบต.หมู่ ๒๑</td> </tr> </table>	๑. นายอัศวินท์ เครือเนตร	ส.อบต.หมู่ ๗	๒. นางสาวเอมอร อุทัยพร	ส.อบต.หมู่ ๑๙	๓. นายพลวัต สิมมาสิมสุ	ส.อบต.หมู่ ๑๐	๔. นางสาวสุวรรณีย์ สุระวิชัย	ส.อบต.หมู่ ๖	๕. นายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์	ส.อบต.หมู่ ๒๑
๑. นายอัศวินท์ เครือเนตร	ส.อบต.หมู่ ๗										
๒. นางสาวเอมอร อุทัยพร	ส.อบต.หมู่ ๑๙										
๓. นายพลวัต สิมมาสิมสุ	ส.อบต.หมู่ ๑๐										
๔. นางสาวสุวรรณีย์ สุระวิชัย	ส.อบต.หมู่ ๖										
๕. นายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์	ส.อบต.หมู่ ๒๑										
เลขานุการสภาฯ	-เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติครบแล้ว เลขานุการสภาฯ ขอ นัดหมายให้คณะกรรมการมาประชุมในเวลา ๑๕.๓๐ น. ของวันนี้จะครบเพื่อ คัดเลือกประธานฯและเลขานุการคณะกรรมการฯ และหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติ หน้าที่ เป็นไปตามข้อ ๑๐๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ครบ										
ประธานสภาฯ	-ต่อไปประธานจะขอให้สภาฯ พิจารณากำหนดระยะเวลาปรับแก้ให้เป็นไป ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เชิญ สมาชิกสภาฯ เสนอ และขอผู้รับรอง ๒ ท่านค่ะ										
นายวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์	เรียนประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน กระผมวุฒิพงษ์ บาลไทสงค์ ส.อบต.หมู่ ๒๑ ขอเสนอระยะเวลาการรับยื่นแปรรูป วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เชียงหวาง										
นายอัศวินท์ เครือเนตร	กระผมนายอัศวินท์ เครือเนตร ส.อบต.หมู่ ๗ ขอรับรอง										
นางสาวเอมอร อุทัยพร	ดิฉันนางสาวเอมอร อุทัยพร ส.อบต.หมู่ ๑๙ ขอรับรอง										

นางสาวเอมอร อุทัยพร  
ประธานสภาฯ

ดิฉันนางสาวเอมอร อุทัยพร ส.อบต.หมู่ ๑๙ ขอรับรอง  
มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมค่ะ

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ	๑๙	เสียง
-มีมติไม่เห็นชอบตามที่เสนอ	-	เสียง
-งดออกเสียง	๒	เสียง

ประธานสภาฯ

-การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ประธานสภาฯ ขอนัดประชุมในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. การ  
แต่งกายชุดสีจางี เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ การแปรญัตติและวาระที่ ๓ วาระ  
เห็นชอบ ต่อไปค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มีการประชุมวันนี้ขอ  
ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายสหวัดน์ วงศ์ศรี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายอัควินท์ เครือเนตร)



(ลงชื่อ)   
(นายพลวัต สิมมาสิมสุ)

(ลงชื่อ)   
(นายเดชธงชัย นครธรรม)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)   
(นางสาวสุนทรีภรณ์ ชารพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงหวาง